



**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра  
(Тюменская область) г. Мегион  
муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад №3 «Ласточка»**

E-mail: [ds\\_lastochka@bk.ru](mailto:ds_lastochka@bk.ru)

ИНН8605020952 /КПП 860501001/ОГРН1088605000527  
628684 город Мегион, факс 8(34643) 2-00-51  
проспект Победы, д.14/1 тел. 8(34643) 3-00-25

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом

МАДОУ «Детский сад №3 «Ласточка»  
(протокол №4 от 04.04.2022 )



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад №3 «Ласточка»

Л.И.Саяхова

МАДОУ ДС МАДОУ ДС №3  
№3 "ЛАСТОЧКА"  
"ЛАСТОЧКА" 2022.04.20  
12:09:39 +05'00'

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №3 «Ласточка» за 2021 год

## Содержание

<b>I. Аналитическая часть</b>	
<b>1. Организационно-правовое обеспечение деятельности Учреждения</b>	3
1.1.Общая характеристика Учреждения	3
1.2.Нормативно-правовое обеспечение	4
1.3.Информация о нормативной документации (локальных актах) Учреждения, регламентирующей образовательную деятельность	5
1.4.Информация о нормативной документации Учреждения, касающейся трудовых отношений	6
<b>2. Оценка системы управления Учреждения</b>	7
2.1.Характеристика системы управления	7
2.2.Оценка результативности и эффективности системы управления в Учреждении	11
2.3.Оценка деятельности службы СППС, ПМПК	12
2.4.Оценка организации взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников	14
2.5.Взаимодействие с социальными партнерами	16
2.6.Оценка предоставления льгот по родительской оплате	17
<b>3. Оценка качества подготовки воспитанников</b>	19
3.1.Программа развития	20
3.2.Образовательная программа дошкольного образования	20
3.3.Рабочие программы педагогов	20
3.4.Условия осуществления образовательного процесса	21
3.5.Особенности организации образовательного процесса	21
3.6.Дополнительное образование	22
3.7.Предметно-пространственная среда	24
3.8.Воспитательная работа	24
3.9.Результаты освоения воспитанниками ОП ДО	25
3.10.Обеспечение преемственности дошкольного и школьного образования	27
<b>4. Оценка организации и содержания образовательного процесса</b>	27
<b>5. Оценка кадрового состава, учебно-методического обеспечения Учреждения</b>	28
5.1.Оценка кадрового состава	28
5.2.Оценка учебно-методического обеспечения	39
5.3.Оценка библиотечно-информационного обеспечения	40
<b>6. Оценка материально-технической базы Учреждения</b>	40
6.1.Охрана труда и антитеррористическая безопасность	46
6.2.Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	47
6.3.Противопожарная безопасность	47
6.4.Обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников	47
<b>7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования</b>	48
7.1.Оценка удовлетворенности качеством образовательной деятельности	50
<b>8. Оценка медицинского обеспечения Учреждения</b>	51
<b>9. Организация питания воспитанников</b>	54
<b>10. Выводы</b>	55
<b>II. Анализ показателей деятельности Учреждения</b>	

Процедуру самообследования МАДОУ «Детский сад №3 «Ласточка» (далее – Учреждение) регулируют следующие нормативные документы и локальные акты:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п. 3,13, ст.29 п.3).

Постановление Правительства Российской Федерации №582 от 10.07.2013 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №462 от 14.06.2013 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Приказ о проведении самообследования в Учреждении от 04.03.2022 №100-О.

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в Учреждении;

выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

В процессе самообследования проводится оценка:

воспитательно-образовательной деятельности;

системы управления Учреждением;

содержания и качества образовательного процесса Учреждения;

качества кадрового, программно-методического обеспечения, материально-технической базы;

функционирования внутренней системы оценки качества образования;

анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

## **I. Аналитическая часть**

### **1. Организационно правовое обеспечение деятельности Учреждения**

#### **1.1. Общая характеристика Учреждения**

Полное наименование Учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Ласточка»
Сокращенное наименование	МАДОУ ДС №3 «Ласточка»
Заведующий	Саяхова Лина Ивановна
Юридический адрес	628684, город Мегион, проспект Победы 14/1, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область.
Организационно-правовая форма	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Телефон, факс	8(34643)2-00-51
Адрес электронной почты	<a href="mailto:ds_lastochka@bk.ru">ds_lastochka@bk.ru</a>



Официальный сайт Учреждения	<a href="http://lastochka3-86.caduk.ru/">http://lastochka3-86.caduk.ru/</a>
Дата создания	19 июня 2008 года
Лицензия на образовательную деятельность	Серия 86ЛО1 №3384 от 31.01.2020
Виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых
Учредитель	Департамент образования администрации города Мегион
Режим работы Учреждения	Пятидневная рабочая неделя с 12 часовым пребыванием детей График работы: 7.00 – 19.00 Выходной: суббота, воскресенье
Методист	Степанова Лариса Федоровна 8(34643)2-00-51
Заместитель заведующего (АХР)	Филева Ольга Сергеевна 8(34643)2-00-51
Вахта, медицинский кабинет	8(34643)3-00-25

### 1.1. Нормативно-правовое обеспечение

Конвенция о правах ребенка;  
Конституция Российской Федерации;  
Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

Федеральный государственный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом от 17.10.2013 № 1155.

«Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016 — 2020 годы» (утверждена Распоряжением правительства от 29.12. 2014 (№ 2765-р);

Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (распоряжение Президента РФ от 15.05.2013 №792-р);

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 №996-р);

Распоряжение Министерства Просвещения РФ «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» от 06.08.2020 №р-75;

Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2025 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 04.10.2000 № 751);

Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа Югры «Развитие образования» (постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018г. №338-п);

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» (утверждён Распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р);

Устав МАДОУ «ДС №3 «Ласточка», утвержденный постановлением администрации города от 13.12.2019 №2805 «Об утверждении устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Ласточка» в новой редакции (с изменениями)»;

Лист записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 13.01.2020. Основной государственный регистрационный номер 1088605000527.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица серия 86 № 002246466 выдано 26.06.2008. Настоящее свидетельство подтверждает, что МБДОУ ДС КВ №3 «Ласточка» поставлено на учет в налоговом органе по месту нахождения Межрайонной Инспекции Федеральной налоговой службы по ХМАО—Югре и ему присвоен ИНН/КПП 8605020952/860501001.

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (земельный участок) от 13.03.2020 №86:19:0010401:24

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (здание) от 12.03.2020 №86:19:0010403:102

Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность от 18.03.2020 №86.НЦ.02.000. М.000050.03.20 – бессрочно.

Заключение отдела надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Мегиону) о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 25.03.2020 №9 – бессрочно.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности серии 86ЛО1 №0002671 от 31.01.2020 регистрационный №3384 с приложением.

Муниципальное задание муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Ласточка» на 2022 год и на плановый период 2023 – 2024 годов, утвержденное приказом департамента образования и молодежной политики администрации города Мегиона от 17.12.2021 №699-О.

### **1.1.Информация о нормативной документации (локальных актах) Учреждения, регламентирующих образовательную деятельность**

Деятельность Учреждения регламентируется документами в части содержания образования, организации образовательного процесса:

Устав МАДОУ «ДС №3 «Ласточка», утвержденный постановлением администрации города от 13.12.2019 №2805 «Об утверждении устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Ласточка» в новой редакции (с изменениями)»;

Договор о взаимодействии между Учреждением и Учредителем;

Договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка

Программа развития Учреждения на 2021-2025 гг,

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования;

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей от 5 до 7 лет с ТНР, ЗПР;

Учебный план;

Годовой календарный учебный график,  
 План работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения на 2021-2022 учебный год;  
 Рабочие программы педагогов Учреждения,  
 Расписание непосредственной образовательной деятельности, режим дня;  
 Отчёты по итогам деятельности Учреждения за прошедшие годы;  
 Акты готовности Учреждения к новому учебному году;  
 Номенклатура дел Учреждения;  
 Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля;  
 План работы Учреждения на летний оздоровительный период 2021 года;  
 Приказы, положения, инструкции;  
 План внутреннего (должностной) контроля;  
 Положение о порядке комплектования и приёма детей в МАДОУ ДС №3 «Ласточка»;  
 Правила внутреннего распорядка воспитанников;  
 Другие федеральные, региональные, муниципальные и локальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу Учреждения.

### **1.3. Информация о нормативной документации Учреждения, касающейся трудовых отношений**

Локальные акты Учреждения в части трудовых отношений:  
 журнал учёта трудовых договоров, личные дела работников;  
 приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;  
 трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;  
 коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору);  
 правила внутреннего трудового распорядка работников Учреждения;  
 штатное расписание Учреждения (соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом);  
 должностные инструкции работников;  
 приказы по личному составу;  
 Книга регистрации приказов по личному составу;  
 Положение об оплате труда работников Учреждения, утвержденное приказом заведующего от 13.03.2020 №92-О (с изменениями);  
 Положение о комиссии по распределению стимулирующих и разовых выплат работникам Учреждения, утвержденное приказом заведующего от 13.03.2020 №92-О;  
 журналы проведения инструктажей;  
 Инструкции по охране труда и технике безопасности по должностям;  
 Инструкции по охране труда и технике безопасности по видам работ;

**Вывод:** Учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными правовыми документами в сфере образования Российской Федерации, обеспечено необходимой нормативной документацией.

Муниципальное задание Учреждения выполнено полностью

## **2. Оценка системы управления Учреждением**

### **2.1. Характеристика системы управления**

Учредитель:	Учредителем МАДОУ ДС №3 «Ласточка» является администрация города Мегиона (далее Учредитель). Полномочия Учредителя осуществляются
-------------	---

	Департаментом образования администрации города Мегиона
Юридический и фактический адрес Учредителя	Адрес: 628680, г. Мегион, ул. Садовая 7, тел/факс (приемная): 9-66-58 доб 500
Организационно-правовая форма	муниципальное автономное учреждение

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Учреждения, строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, Совет родителей, общее собрание трудового коллектива, Наблюдательный совет. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

#### Органы управления, действующие в Учреждении

Наименование органа	Функции
Заведующий	<ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществляет в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения, предусмотренной настоящим Уставом;</li> <li>-планирует и организует работу Учреждения, в том числе образовательного процесса;</li> <li>-осуществляет контроль качества образовательной деятельности, эффективности работы Учреждения;</li> <li>-организует работу по исполнению решений коллегиальных органов управления Учреждением;</li> <li>-организует работу по согласованию решений в порядке, предусмотренном Уставом;</li> <li>-обеспечивает права участников образовательного процесса в Учреждении;</li> <li>-определяет стратегии, цели, задачи развития Учреждения;</li> </ul>
Совет родителей	рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>развития Учреждения;</li> <li>финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>материально-технического обеспечения.</li> </ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>– развития образовательных услуг;</li> <li>– регламентации образовательных отношений;</li> <li>– разработки образовательных программ;</li> <li>– выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>– материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>– аттестации, повышении квалификации педагогических работников;</li> <li>– координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении Учреждением, в том числе:

	<p>-вносить предложения заведующему Учреждением по основным направлениям деятельности Учреждения, включая предложения по перспективе развития Учреждения, по вопросам социально-экономических, финансовых и иных условий труда в Учреждении</p> <p>-избрать представителей работников в комиссию по трудовым спорам;</p> <p>-определять первичную профсоюзную организацию, которой будет поручено направить заведующему Учреждением (его представителю) предложение о начале коллективных переговоров от имени всех работников в порядке, предусмотренном трудовым законодательством;</p> <p>-вносить предложения заведующему Учреждением о создании комиссии по охране труда работников;</p> <p>-утверждать порядок проведения тайного голосования в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;</p> <p>-рассматривать и принимать локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор (при его наличии);</p> <p>-рассматривать кандидатуры работников Учреждения к награждению и (или) поощрению;</p> <p>-выдвигать кандидатов в состав наблюдательного совета Учреждения от трудового коллектива Учреждения;</p> <p>-заслушивать отчёт заведующего Учреждением о выполнении коллективного договора (при его наличии) и другое.</p>
Наблюдательный совет	<p>Является органом стратегического управления, субъектом нормативной регламентации собственной деятельности Учреждения, рассматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав;</li> <li>- предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;</li> <li>- предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации или о его ликвидации;</li> <li>- предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;</li> <li>- предложения руководителя об участии Учреждения в других юридических лицах, в т. ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;</li> <li>- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;</li> <li>- по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности учреждения, об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность;</li> <li>- предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с ч. 2 и 6 ст. 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных</li> </ul>



	<p>учреждениях» (далее – Закон № 174-ФЗ) Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;</li> <li>- предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;</li> <li>- предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;</li> <li>- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.</li> </ul>
Общее собрание трудового коллектива Учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>-способствует соблюдению внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда, полному, своевременному и качественному выполнению трудовых обязанностей;</li> <li>рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения, вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;</li> <li>-принимает участие в определении размера доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;</li> <li>-определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;</li> <li>-вносит предложения в Договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;</li> <li>-заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;</li> <li>-в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления</li> </ul>

**II уровень управления** осуществляют: заместитель заведующего, организующий административно-хозяйственную работу, главный бухгалтер, которые взаимодействуют с соответствующими объектами и субъектами управления. Контрактный управляющий обеспечивает заключение договоров по обеспечению продуктов питания, приобретение хозяйственного инвентаря, технологического и электрооборудования для Учреждения.

**Методист**, организывает воспитательно-образовательную работу, осуществляет: организацию образовательного процесса и контроль за его реализацией; формирует банк данных о достижениях педагогов, воспитанников; анализирует состояние образовательной и инновационной деятельности педагогов; участвует в улучшении методической базы (программ, альтернативных методик, методических пособий и т.д.), повышении профессионального мастерства педагогов; оказывает помощь в изучении и освоении каждым педагогом федерального государственного стандарта дошкольного образования; своевременное решение текущих задач, оказание помощи начинающим и молодым воспитателям: планирование и организацию повышения квалификации, подготовку и переподготовку кадров.

#### **Педагогический состав Учреждения.**

**Старший воспитатель** осуществляет: организацию и проведение воспитательной работы; работу социального педагога с детьми «группы риска», профилактику детского дорожно-транспортного травматизма; взаимодействие со средствами массовой

информации; совместную работу по профилактике в области пожарной безопасности и чрезвычайных ситуациях.

**Социальный педагог** осуществляет: организацию работы с детьми «группы риска», детьми сиротами и детьми из малообеспеченных семей. Подготавливает документы на КДН, в суд и др.

**Учитель-логопед** осуществляет: выявление детей с речевыми нарушениями; консультации с родителями по результатам диагностики речевого развития звукопроизношения; диагностику состояния звукопроизношения, словарного запаса, грамматического строя речи, мелкой моторики, пространственной ориентировки; составление индивидуальных маршрутов развития ребенка совместно с психологической службой.

**Служба социально-психолого-педагогического сопровождения** воспитанников Учреждения в своей деятельности ориентирована как на воспитанников (психологическую поддержку и обеспечение психического здоровья, физического развития детей), так и на административных и педагогических работников, родителей (законных представителей) воспитанников. Социально-психолого-педагогическая служба Учреждения – это коллегиальный орган, осуществляющий планирование, организацию и проведение мероприятий по профилактике социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий).

**Психолого–педагогический консилиум** предназначен для сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

**Временные общественные объединения педагогов:** методический совет, творческая группа.

**Службы медиации** Учреждения ориентирована на оперативное реагирование на конфликты внутри Учреждения между участниками образовательного процесса на основе сотрудничества и ориентирована на процесс коммуникации (восстановительная медиация).

**Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи** Учреждения обеспечивает доступность получения, медицинской и социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, в развитии и социальной адаптации.

**Творческие, рабочие группы Учреждения** - создают непрерывную систему повышения профессиональной компетентности педагогов - важнейший способ развития кадрового потенциала, позволяющий оперативно решать возникающие затруднения, творчески развиваться и самореализовываться педагогическому коллективу.

**Вывод:** Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения. В Учреждении реализуется возможность участия в управлении Учреждением всех участников образовательного процесса. Заведующий Учреждением занимает место координатора стратегических направлений, осуществлявший управление в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения, применяя личностный подход к каждому участнику воспитательно-образовательного процесса.

**Специалист по охране труда и технике безопасности** осуществляет:

- выявление опасных и вредных производственных факторов;
- анализ состояния и причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и воспитанников;
- проведение замеров параметров опасных и вредных факторов при аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации помещений, оценке травмо-безопасности спортивного и игрового оборудования;
- проведение обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их правилам и нормам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты;
- участие в разработке коллективных договоров, соглашений по охране труда;

разработку мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля.

разработку новых и пересмотр действующих инструкций по охране труда для работников, стандартов безопасности труда, программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу;

участие в организации обучения и проверке знаний по охране труда работников.

**Технолог продукции и организации общественного питания:**

организует работу пищеблока;

обеспечивает качество организации питания и приготовления пищи, соблюдение санитарно-эпидемиологического режима пищеблока, качество доставляемых продуктов.

Организация питания включает:

создание условий для организации 5-и разового питания воспитанников;

использование новых форм организации питания, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников;

формирование рациона питания с использованием пищевой ценности продуктов, блюд и кулинарных изделий, их соответствия возрастным физиологическим потребностям детей и подростков в питательных веществах и энергии.

совершенствование технологии приготовления кулинарной продукции для улучшения качества и сбалансированности питания.

осуществление производственного контроля за соблюдением санитарно-гигиенических требований.

**Контрактный управляющий** осуществляет:

- обеспечение поставок продуктов питания, приобретение хозяйственного инвентаря, технологического и электрооборудования;

- обеспечение здоровых и безопасных условий труда работников.

**Медицинская служба** осуществляет работу в рамках договора о взаимоотношениях с БУ ХМАО-Югры «Мегионская городская больница»:

подготовку и проведение медицинских осмотров детей;

участие в составлении плана оздоровительно-профилактических мероприятий;

медицинский контроль за физическим воспитанием, режимом, организацией питания, санитарно-гигиеническими и противоэпидемиологическими мероприятиями;

проведение вакцинации;

оказание первой медицинской помощи;

проведение санитарно-просветительской работы, профилактики травматизма.

Работа всех вышеперечисленных служб направлена на создание благоприятных здоровьесберегающих условий в образовательном процессе. Таким образом, в Учреждении создана эффективная структура управления в соответствии с целями и содержанием работы Учреждения.

## **2.1. Оценка результативности и эффективности системы управления в Учреждении**

В Учреждении используются различные формы контроля (оперативный, тематический, итоговый, смотр-конкурсы) результаты которого обсуждаются на рабочих совещаниях и педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования работы.

Система управления в Учреждении обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности в режиме развития, обеспечение инновационного процесса, комплексное сопровождение развития участников

образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство.

Система контроля со стороны руководства Учреждения организована для определения порядка проведения внутреннего контроля, направленного на изучение и сопоставление фактически достигнутых результатов с запланированными, количественной и качественной оценки деятельности Учреждения по соблюдению требований к условиям реализации ОП ДО Учреждения в соответствии с Планом-графиком внутреннего контроля в Учреждении, утвержденным приказом руководителя Учреждения. В нем представлены требования к условиям реализации ОП ДО Учреждения: требования к материально-техническим условиям, требования к медико-социальным условиям, требования к психолого-педагогическим условиям, требования к развивающей предметно-пространственной среде, требования к кадровым условиям, требования к материально-техническим условиям, требования к финансовым условиям. Система контроля открыта, результаты контроля доступны и понятны всем участникам образовательных отношений.

**Вывод:** структура и механизм управления Учреждения определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников.

## 2.2. Оценка деятельности служб СППС, ППк

В Учреждении созданы условия для обеспечения удовлетворения потребностей семьи и общества в уходе, воспитании и образовании детей дошкольного возраста, сохранения и укрепления их здоровья, развития их индивидуальных способностей.

Для создания благоприятного психологического климата проводилась следующая работа:

создавались условия для психологического комфорта воспитанников в Учреждении;

создавались благоприятные условия для более успешной адаптации детей раннего дошкольного возраста к условиям Учреждения;

изучался и анализировался социальный статус семей, для применения оптимальных методов и приемов во взаимодействии с родителями (законными представителями) воспитанников;

Особое внимание педагогом-психологом уделялось организации работы по адаптации вновь прибывших детей. Наблюдения за развитием детей показали, что основной причиной эмоционального стресса родителей и детей является процесс вхождения ребенка из семьи в новую социальную среду, приспособление к ее условиям. Поскольку адаптивные возможности ребенка, особенно раннего возраста ограничены, первоочередной задачей педагога-психолога, педагогов и родителей было помочь ребенку безболезненно войти в жизнь детского сада. Педагог-психолог во взаимодействии с воспитателями групп раннего дошкольного возраста в течение всего учебного года проводила индивидуальные беседы и консультации с родителями (законными представителями) по вопросам: «Первый раз в детский сад», «Как помочь ребенку быстрее привыкнуть к детскому саду», «Сложности адаптационного периода у ребенка».

Проведенная работа помогла родителям (законным представителям) преодолеть тревожность и излишнюю опеку над своими детьми, создать единое педагогическое пространство и преемственность в развитии и воспитании дошкольников. Положительные результаты в адаптации детей были достигнуты в тесном взаимодействии с родителями (законными представителями).

### Результаты адаптации

	Наименование групп		Степени адаптации
--	--------------------	--	-------------------

		Количество во детей	Легкая	Средняя	Усложненная	Деадаптация
2020	Группа общеразвивающей направленности для детей от 1 до 2 «Сказочная страна»	25	10	13	2	0
	Группа общеразвивающей направленности для детей от 2 до 3 «Фантазеры»	20	12	8	0	0
	<b>Итого:</b>	<b>45</b>	<b>22</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
2021	Группа общеразвивающей направленности «Фантазеры» дети от 1 года до 3 лет	16	5	7	0	0
	Группа общеразвивающей направленности «Теремок» дети от 3 до 4 лет	8	5	7	0	0
	<b>Итого:</b>	<b>24</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Профессиональная коррекция нарушений – это планируемый и особым образом организуемый процесс. Содержание коррекционной работы – это система комплексной (педагогической, психологической, медицинской) поддержки, направленной на преодоление и ослабление недостатков психического и физического развития дошкольников с ОВЗ. Коррекционная работа включалась во все направления деятельности Учреждения;

Она обеспечивала:

выявление особых образовательных потребностей детей с различными нарушениями, обусловленных недостатками в их физическом, психическом и речевом развитии;

осуществление индивидуально ориентированной психолого-педагогической помощи детям с различными нарушениями с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями городской психолого-медико-педагогической комиссии);

Содержание коррекционной работы представлено коррекционно-развивающими занятиями учителя-логопеда и педагога-психолога, индивидуальной работой педагогов компенсирующих и комбинированных групп.

Всего групп		4
ОНР		25
ФНР		12
Выпущено	С чистой речью (ОНР)	13
	Со значительным улучшением (ОНР)	2
С ФФНР		12
В массовую школу		27
Оставлены для продолжения обучения	ОНР	10

Анализ результатов проделанной работы показал эффективность используемых методов и средств.

В качестве социально-педагогической поддержки семьи, с целью профилактики социального неблагополучия семей, раннего выявления жестокого обращения с детьми педагогами и специалистами Учреждения проводится коррекционно-просветительская и первичная профилактическая работа:



индивидуальные консультации для взрослого в отсутствие ребёнка, направленные на формирование ответственного родительства, повышение педагогической компетенции в вопросах воспитания несовершеннолетнего: «10 ошибок в воспитании, которые все когда-нибудь совершали», «Домашние обязанности ребенка», «Как использовать прогулку для привития ребенку навыков безопасного поведения на улице», «Маленький воришка», «Учимся общению» и т.д. Проведение общих и групповых родительских собраний на тему «Соблюдение прав ребенка в семье» с участием представителей ОМВД, МКДНиЗП;

для повышения информированности родителей оформлена стендовая информация, групповые папки, разработаны памятки для родителей по профилактике нарушений прав ребенка: «Методы воспитания сознательной дисциплины у детей в семье», «Развитие самостоятельности у ребенка», «Культурные ценности семьи и их значимость для ребенка», «Насилие в семье»;

информация на официальном сайте Учреждения «Профилактика безнадзорности и правонарушений», «Профилактики жестокого обращения с детьми»;

посещение семей, находящиеся в СОП с целью с целью оценки риска нарушения прав и законных интересов ребенка.

В 2021 году в центр ППМС- помощи обращений не поступало.

#### **2.4. Оценка организации взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников**

В течение года проводилась работа по созданию партнерского взаимодействия с родителями посредством использования различных форм работы, как основы для повышения их педагогической компетенции в вопросах воспитания детей и создания в семье благоприятных условий для формирования личности ребенка. Для более успешного решения задач воспитатели групп и социальный педагог провели мониторинг контингента родителей. Определелись следующие социальные группы семей:

Социальный статус контингента родителей в 2021 году

Основные категории семей	Количество	
	Начало учебного года	Конец учебного года
Общее количество семей	217	208
Дети, проживающие в многодетных семьях	36	41
Дети, оставшийся без попечения родителей	0	0
Дети-инвалиды	0	0
Семьи коренных народов ХМАО	2	2
Дети из семей иностранных граждан	2	2
Дети, родители которых состоят на учете в МКДН и ЗП ОМВД г.Мегиона	2	1

Работа с семьями воспитанников начинается со сбора первичной информации о социальном положении семьи, изучение взаимоотношений в семье, диагностика особенности жизни ребенка в семье, наблюдения, выявление проблем в воспитании ребенка. Осуществлялось посещение семей, составлены акты посещения.

Основные формы работы с родителями (законными представителями): наиболее эффективными формами работы в отчетном периоде стали:

- родительские собрания;
- индивидуальные консультации заведующего, администрации и воспитателей Учреждения;

- организация и проведения праздников (до карантинных мероприятий);
- организация выставок детских работ, выполненных совместно с родителями, к каждому сезонному празднику;
- стендовая информация;
- информация на официальном сайте Учреждения;
- взаимодействие через мобильные мессенджеры;

С целью повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения их к активному участию в воспитательно-образовательном процессе:

- в рамках **Консультативного пункта** были организованы и проведены консультации для родителей (законных представителей) по проблемам развития и воспитания дошкольников; осуществлялась разработка индивидуальных, групповых рекомендаций по созданию условий в домашней среде для полноценного развития детей дошкольного возраста; наглядное информирование родителей (законных представителей): об истории и традициях Учреждения, сотрудниках, группах, программах и технологиях работы с детьми, о возрастных особенностях дошкольников, о значении семейного воспитания, о творческих способностях детей дошкольного возраста, о правовом воспитании. Вся информация о работе пункта размещена на официальном сайте Учреждения, обеспечена обратная связь с родителями (законными представителями).

№	Количество обращений	Тема консультаций	Охват	
			организованные	не организованные
1	11	-адаптация детей к детскому саду -актуальный уровень развития ребенка до 3-х лет	11	0
	12	-подготовка детей к школе - возрастные кризисы детей -определение индивидуального маршрута развития ребенка	12	0
	46		46	0

За 2021 год оказано – 16 видов консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, посещающих Учреждение.

Были предложены консультации: «Как организовать досуг ребенка», «Гиперактивный ребенок», беседы: «Причины, мешающие ребенку общаться и дружить со сверстниками», памятки «Искусство быть родителем», «10 заповедей родителя».

В связи со сложной эпидемической обстановкой распространения COVID-19 многие мероприятия не были проведены с присутствием родителей. Большинство мероприятий организовывались с использованием платформы ZOOM. Также дети и родители активно участвовали в городских акциях: стали участниками конкурса на лучшую новогоднюю игрушку, участвовали в он-лайн акциях «День космонавтики», «Окна Победы», «День защиты детей», «День России», «День флага»; участниками окружного конкурса «Семья - основа государства» в номинации «Традиции нашей семьи», спортивного семейного мероприятия «Папа, мама, я – спортивная семья».

В целях обеспечения открытости деятельности, и освещения его деятельности в сети Интернет, формирования целостного позитивного имиджа Учреждения, продолжалась работа по ведению официального сайта Учреждения, на котором размещена вся необходимая информация в соответствии с требованиями законодательства РФ.

На протяжении всего учебного года особое внимание уделяется взаимодействию с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении

(далее – ТЖС, СОП). В течение учебного года постоянно совместно с воспитателями групп, педагогом-психологом посещались семьи воспитанников из категории ТЖС, СОП. Цель посещения семей воспитанников: выявление проблемы жизненного пространства детей, взрослых членов семьи для снижения степени риска негативного влияния условий жизни на ребенка, его семейную социальную ситуацию; поддержка успехов ребенка, развитие контактов с семьей, изучение опыта семейного воспитания или совместное обсуждение значимых для семьи и детского сада проблем воспитания ребенка. Результат посещения семьи служит материалом для проектирования последующего взаимодействия с родителями и другими членами семьи.

Для работы с семьями воспитанников, состоящими на учете в МКДНиЗП, ОДН ОМВД г. Мегиона (1 семья) разработан комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы, который предполагает сотрудничество с педагогом-психологом, воспитателями, родителями. Работа социального педагога направлена на повышение компетентности родителей по вопросам развития, воспитания и соблюдения прав детей в семье. Педагог-психолог ведет работу по эмоционально-волевому развитию воспитанников. Работа воспитателей заключается в ежедневном наблюдении за психоэмоциональным состоянием детей и отражении данных в дневнике наблюдений, а также за соблюдением их прав в семье. В настоящее время данная работа продолжается (консультации, посещения на дому).

С детьми, находящиеся в ТЖС и СОП на начало и конец учебного года была проведена диагностическая беседа по методике А.И. Баркана «Семья, которую я хочу» с целью: выявить особенности жизни детей в данных семьях, привязанность ребенка к членам своей семьи. На начало и конец учебного года по результатам диагностики все дети в большей степени привязаны к матери и комфортно существуют со всеми членами семьи.

## **2.5. Оценка взаимодействия с социальными партнерами**

Для повышения качества образовательного процесса в Учреждении складываются отношения сотрудничества и взаимодействия с окружающим социумом, которые строятся на договорной основе. Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников и осуществляются в рамках реализуемой программы. На протяжении учебного года взаимодействие осуществлялось со следующими социальными партнерами:

- со специалистами МБЛПУ «Мегионская городской больницы»: контроль организации оздоровительной работы Учреждения; индивидуальные консультации по направлению дошкольного учреждения, профосмотры и диагностика опорно-двигательного аппарата;
- с представителями ОГИБДД полиции ОМВД России по г. Мегиону;
- с представителями ВДПО;
- БУ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Гармония»;
- «Дворец искусств»;
- МОУ ДОД «Детская школа искусств им. А.М. Кузьмина»;
- МОУ ДОД «Детская художественная школа»;
- МУ «Региональный историко-культурный и экологический центр»;
- СШ «Вымпел»;
- МУ «Центральная детская библиотека».

Данные учреждения предоставляли интересные мероприятия для реализации основных направлений деятельности Учреждения, создавались условия для вхождения ребенка в мир социокультурных отношений, функционирования Учреждения как открытого социуму. Увеличение круга всевозможных участников педагогического процесса позволяло решать задачу социализации ребенка. Взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива Учреждения с вышеперечисленными социальными структурами позволило объединить усилия педагогов, семьи, общества,

сформировать единое социокультурное и образовательное пространство развития ребёнка. Многие из намеченных мероприятий были отменены в этом учебном году из-за неблагоприятной эпидемической обстановки, тем не менее, в некоторых из них у ребят и родителей была возможность принять участие в режиме «онлайн».

## **2.6. Оценка предоставления льгот по родительской оплате**

Организация работы Учреждения по предоставлению льгот осуществляется на основании следующих нормативных документов:

Постановление администрации города от 26.12.2019 года №2951 «О внесении изменений в Постановление администрации города Мегиона от 25.12.2015 г. №3194 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими МООУ гор. округа Мегион, реализующие ООП ДО», (с изменениями)

Размер родительской платы / Постановление администрации города Мегиона от 25.12.2015 г. №3194 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими МООУ гор. округа Мегион, реализующие ООП ДО» в 2016 г. Законодательные нормы соблюдаются в полном объеме. В 2021 году льготами по родительской оплате за присмотр и уход в размере 100% пользовался 1 человек, 50% - 44 человека. Компенсацию части родительской оплаты за присмотр и уход в размере 20 % получали 72 человека, в размере 50% - 87 человек, в размере 75% - 42 человека.

## **3. Оценка качества подготовки воспитанников**

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ОПДО), которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки. ОП ДО обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1 года (1,6) до 7 (8) лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по образовательным областям – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому и физическому развитию личности детей. Образовательная деятельность ведется через организацию и интеграцию различных видов детской деятельности: двигательной, познавательно-исследовательской, восприятия художественной литературы и фольклора, музыкально-художественной, коммуникативной, трудовой, продуктивной и игровой в соответствии с возрастными особенностями и возможностями детей. Экспериментальная деятельность в течении 2021 года не велась.

Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с Правилами приема и обучения по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении. Отношения между родителями (законными представителями) воспитанников строятся на договорной основе.

Во второй половине 2020-2021 учебного года (на 31.05.2021) в Учреждении функционировало 12 групп дневного пребывания детей, а именно:

№ п/п	Направление	Количество детей
1	Группа общеразвивающей направленности для детей от 1 до 3 лет «Фантазеры»	21
2	Группа общеразвивающей направленности для детей от 2 до 3 лет «Сказочная страна»	24
3	Группа общеразвивающей направленности для детей от 3 до 4 лет «Теремок»	18
4	Группа общеразвивающей направленности для детей от 3 до 4 лет «Веселые гномики»	18
5	Группа общеразвивающей направленности для детей от 4 до 5 лет «Солнечные зайчики»	21
6	Группа общеразвивающей направленности для детей от 4 до 5 лет «Непоседы»	21
7	Группа общеразвивающей направленности для детей от 4 до 6 лет «Почемучки»	23
8	Группа компенсирующей направленности для детей 6 года жизни с ТНР «Дружная семейка»	10
9	Группа комбинированной направленности для детей от 5 до 7 лет «Смешарики»	16
10	Группа компенсирующей направленности для детей 7 года жизни с ФФНР «Чунга-Чанга»	12
11	Группа компенсирующей направленности для детей 7 года жизни с ТНР «Знайки»	10
12	Группа комбинированной направленности для детей 7 года жизни с ТНР «Пчелки»	14
	<b>ИТОГО</b>	<b>208</b>

На 31.12.2021 Учреждение посещали 208 воспитанников в возрасте от 1 до 7 лет. В Учреждении сформировано 12 групп. Из них:

№ п/п	Направление	Количество детей
1	Группа общеразвивающей направленности для детей от 1 до лет «Сказочная страна»	18
2	Группа общеразвивающей направленности для детей от 1 до 3 лет «Фантазеры»	19
3	Группа общеразвивающей направленности для детей от 2 до 3 лет «Смешарики»	19
4	Группа общеразвивающей направленности для детей от 3 до 4 лет «Чунга-Чанга»	23
5	Группа общеразвивающей направленности для детей от 3 до 5 лет «Теремок»	23
6	Группа общеразвивающей направленности для детей от 3 до 5 лет «Веселые гномики»	23
7	Группа комбинированной направленности для детей от 5 до 6 лет «Солнечные зайчики»	17
8	Группа компенсирующей направленности для детей от 5 до 6 лет жизни с ТНР «Пчелки»	20
9	Группа общеразвивающей направленности для детей от 5 до 6 лет «Непоседы»	20
10	Группа компенсирующей направленности для детей от 5 до 6 лет жизни с ТНР «Знайки»	10
11	Группа компенсирующей направленности для детей от 6 до 7 лет с ТНР «Дружная семейка»	10



12	Группа комбинированной направленности для детей от 6 до 7 лет с ТНР «Почемучки»	16
	<b>ИТОГО</b>	<b>208</b>

Общая численность детей в Учреждении в 2021 году:

Группы	Количество групп	Количество воспитанников
Раннего возраста	3	56
Младшие группы	1	23
Средние группы	2	46
Старшие группы	4	56
Подготовительные к школе группы	2	25

#### Сохранность контингента

	на 31.12.2020	на 31.12.2021
Количество воспитанников	211	208
Зачислено в течение 2021 года	76	80
Отчислено в течение 2021 года	102	81

**Вывод:** анализ данных позволяет сделать вывод, что количество воспитанников в Учреждении в течение 2021 года незначительно снизилось.

### 3.1. Программа развития

В 2021 году в Учреждении разработана Программа развития на 2021-2025 гг.

**Цель:** Повышение качества дошкольного образования через внедрение современных педагогических технологий, в том числе информационных технологий. Создание в детском саду системы интегрированной модели развивающего образовательного пространства, способствующего всестороннему развитию личности ребенка.

#### **Задачи:**

1. Дальнейшее совершенствование развивающей предметно-пространственной среды с учетом индивидуализации.
2. Разработка системы мероприятий по использованию информационных технологий в работе с детьми.
3. Повышение уровня компетенции педагогов посредством овладения современными технологиями воспитания, обучения и развития детей, реализация мероприятий по наставничеству над молодыми педагогами.
4. Дальнейшее повышение компетенции управленческого персонала посредством совершенствования технологий управленческого менеджмента.
5. Мониторинг оценки качества образовательной деятельности.
6. Совершенствование форм взаимодействия с родителями (законными представителями) по созданию единого образовательного пространства.
7. Обновление и совершенствование материально-технической базы Учреждения.

Учебный план является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в Учреждении с учетом специфики работы Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Годовой календарный учебный график Учреждения на 2020-2021 учебный год состоял из трех частей, представленных в табличном варианте, утвержден приказом заведующего Учреждения:

	1 полугодие	Рождественские каникулы	2 полугодие	Летние каникулы для всех детей
Дата	01.09.2021– 30.12.2021	31.12.2021 – 09.01.2022	10.01.2022 – 31.05.2022	01.06.2022 – 31.08.2022
Количество недель	18 недель	10 дней	20 недель	13 недель

### 3.2. Образовательная программа дошкольного образования

ОП ДО Учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, расписания занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами Учреждения на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Общий объем времени, необходимого для организации деятельности детей и взрослых по реализации и освоению обязательной части ОП ДО Учреждения в течение всего пребывания детей в Учреждении составляет 60% и включает время, отведенное на:

образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности

образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

самостоятельную деятельность детей; Работа по коррекции нарушений речевого развития в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи с 5 до 7 лет, проводится в соответствии с задачами Адаптированной образовательной программы Учреждения и по периодам: в каждом периоде по три занятия, отличающиеся по задачам и содержанию. Образовательный процесс организован в первую и вторую половину дня в соответствии с требованиями СанПиН и режиму дня Учреждения на учебный год.

### 3.3. Рабочие программы педагогов

Рабочие программы педагогов Учреждения (далее – Программы) являются нормативным документом, регламентирующей деятельность педагогических работников и разработаны с учетом ОП ДО Учреждения, утвержденной на заседании педагогического совета. Программы включают базисный компонент – минимально необходимый и одновременно достаточный уровень знаний, умений и навыков воспитанников дошкольного возраста, выражающийся в конкретных качественных показателях поведения и деятельности ребенка, обеспечивает единое образовательное пространство на основе взаимодействия с родителями и социумом.

Содержание части Программы, формируемой участниками образовательных отношений, в группах для детей от 4 до 7 лет включает региональный компонент (технология патриотического воспитания детей «Мой город Мегион»), программа духовно-нравственного воспитания детей (программа «Социокультурные истоки» у детей 4-7 лет), программа по формированию начал финансовой грамотности у детей 5-7 лет.

### 3.4. Условия осуществления образовательного процесса

Участниками образовательного процесса в Учреждении являются воспитанники,

работники Учреждения, родители (законные представители) воспитанников. В течение учебного года деятельность Учреждения была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация учебно-воспитательного процесса строилась на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным стандартам.

Для достижения целей первоочередное значение имеют следующие задачи:

1. Забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка.
2. Создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству.
3. Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.
4. Творческая организация (креативность) воспитательно-образовательного процесса.
5. Вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка.
6. Уважительное отношение к результатам детского творчества.
7. Единство подходов к результатам детского творчества.
8. Единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи.
9. Соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения.

### **3.5. Особенности образовательного процесса**

Группы в Учреждении функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели, при 12- часовом режиме пребывания детей. Образовательный процесс осуществляется по двум режимам в каждой возрастной группе: с учетом теплого и холодного периода года. Организованная образовательная деятельность (ООД) с 9.00 часов. Учебный план составлен в соответствии с реализуемыми программами, с учётом допустимого объёма недельной образовательной нагрузки.

Продолжительность непосредственно образовательной деятельности: в группе общеразвивающей направленности для детей от 1 года до 2 лет проводятся специальные игры-занятия по подгруппам. Длительность игры-занятия с детьми от 1 года до 1 года 6 месяцев составляет 3-6 минут, с детьми от 1 года 6 месяцев до 2 лет -8-10 минут; в группе общеразвивающей направленности для детей от 2 до 3 лет – не более 10 минут; в группе общеразвивающей направленности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут; в группе общеразвивающей направленности для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут; в группах общеразвивающей направленности для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут; в группе общеразвивающей и компенсирующей направленности для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность статического характера, проводится физкультминутка. Перерывы между периодами непосредственно образовательной деятельности – не менее 10 минут. Образовательная

деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. В летний период с 1 июня по 31 августа виды образовательной деятельности не проводятся, организуются спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, а также увеличивается продолжительность прогулок.

### 3.6. Дополнительное образование

В 2021 году в Детском саду работали кружки по направлениям:

	Художественно-эстетической направленности	2021 год
1	«Юные волшебники» - развития творческих способностей ребенка заключен в нетрадиционных формах изобразительной деятельности (тестопластика) 5-7 лет	20
2	«Умелые ручки» - по развитию и укреплению мелкой моторики и движений пальцев рук, двигательных и познавательных способностей, речи детей дошкольного возраста через выполнение предметно- практических действий в разных видах продуктивной деятельности детей 6 года жизни	10
3	«Радуга» - по развитию творческих способностей у детей 7 года жизни с ТНР	10

В 2021 году проводилась работа по организации и оказанию дополнительных платных образовательных услуг в Учреждении. В Учреждении реализовывались следующие дополнительные образовательные программы:

1. Дополнительная образовательная программа для детей 5 года жизни «Любознайка» по познавательному развитию с использованием материалом М.Монтессори;

2. Дополнительная образовательная программа для детей 5 года жизни «Звуковичок» по профилактике нарушений речевого развития;

3. Дополнительная образовательная программа для детей 6 года жизни «Юный олимпиец»;

4. Дополнительная образовательная программа для детей 6 года жизни «Юный гроссмейстер» по обучению детей игре в шахматы;

5. Дополнительная образовательная программа художественно-эстетического развития дошкольников 7 года жизни «Росинка».

6. Дополнительная образовательная программа для детей 7 года жизни «Роботознайка» по обучению основам робототехники;

7. Дополнительная образовательная программа для детей 4 года жизни «Лего-малыш» по развитию конструктивной деятельности;

8. Дополнительная образовательная программа для детей 5 года жизни «Легоконструирование» по развитию конструктивной деятельности;

9. Дополнительная образовательная программа для детей 6 года жизни «Читалочка» по обучению чтению по методике А.Зайцева.

Тарифы на дополнительные платные образовательные услуги в Учреждении были утверждены Постановлением Администрации города Мегиона от 29.08.2019 г. №1799 «Об утверждении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые МБДОУ ДС №3 «Ласточка», сверх установленных муниципальным заданием», Постановлением Администрации города Мегиона от 04.09.2020 №1655 «Об утверждении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые МБДОУ ДС №3 «Ласточка», сверх установленных муниципальным заданием». Доход от оказания дополнительных платных образовательных услуг в 2021 году – 180389,85 рублей.

Название программы	Количество обучающихся в группе	Доход от внедрения в 2020 году	Доход от внедрения в 2021 году
«Юный олимпиец» - программа дополнительного образования физкультурно-оздоровительной направленности для детей дошкольного возраста от 6 до 7 лет	9	13274,50	21076,00
«Росинка» - программа дополнительного образования по развитию творческого воображения у детей 6-7 лет посредством нетрадиционных техник рисования	10	17341,00	18841,50
«Любознайка» - программа дополнительного образования дошкольников по развитию познавательной деятельности детей среднего дошкольного возраста посредством Монтессори – материалов для детей от 4 до 5 лет	8	22306,00	24717,86
«Звуковичок» - дополнительная образовательная программа направленная на профилактику нарушений звукопроизношения у детей от 4 до 5 лет,	9	23857,00	25961,00
«Юный гроссмейстер» по обучению детей 7 года жизни игре в шахматы	8	9967,50	13223,85
«Роботознайка» - по обучению детей 7 лет робототехнике с использованием конструктора Lego We Do 9580	6	10880,00	20129,64
«Лего-малыш» - по развитию конструктивных способностей детей 4 года жизни	6	-	10800,00
«Легоконструирование» - по развитию конструктивных способностей детей 5 года жизни	6	7700,00	13300,00
«Читалочка» - по обучению детей чтению по методике А.Зайцева	6	10020,00	32340,00
<b>ИТОГО:</b>		<b>115346,00</b>	<b>180389,25</b>

В связи с частичным снятием ограничений, объявленных в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (Covid-19) в 2021 году, доход от оказания дополнительных платных образовательных услуг значительно возрос по сравнению с прошлым годом.

### 3.7. Предметно-пространственная развивающая среда



Все компоненты развивающей предметной среды детского сада инициируют познавательную и творческую активность детей, предоставляют ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивают содержание разных форм детской деятельности. Предметно-пространственная развивающая среда безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. Ежегодно в Учреждении пополняется фонд игрушек для воспитанников. В течение учебного года в методическом кабинете организовывались выставки новинок методической литературы. Предметно-пространственной развивающая среда в плане ее трансформируемости, полифункциональности и вариативности обновляется и пополняется игровым оборудованием и атрибутами.

### **3.8. Воспитательная работа**

В соответствии с Федеральным законом № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» с 01.09.2021 Учреждение реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

В основе процесса воспитания детей в Учреждении лежат конституционные и национальные ценности российского общества. Целевые ориентиры рассматриваются как возрастные характеристики возможных достижений ребенка, которые коррелируют с портретом выпускника Учреждения и с базовыми духовно-нравственными ценностями. Планируемые результаты определяют направления работы для педагогов Учреждения. Социокультурные ценности, осваиваемые ребенком, находят свое отражение в основных направлениях воспитательной работы Учреждения:

- ценности Родины и природы лежат в основе патриотического направления воспитания;
- ценности человека, семьи, дружбы, сотрудничества лежат в основе социального направления воспитания;
- ценность знания лежит в основе познавательного направления воспитания;
- ценность здоровья лежит в основе физического и оздоровительного направления воспитания;
- ценность труда лежит в основе трудового направления воспитания;
- ценности культуры и красоты лежат в основе этико-эстетического направления воспитания.

Каждое направление содержит основную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Содержание воспитательной деятельности разработано на основе **модульного** принципа.

### **3.9. Результаты освоения воспитанниками ОП ДО**

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения (далее - ООП ДО) в каждой возрастной группе.

Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. В конце года в итоговом мониторинге было обследовано в среднем 177 воспитанников от 2 до 7 лет. За 2020-2021 учебный год получились следующие результаты по освоению ОП ДО. Результаты качества освоения ОП ДО в текущем году выглядят следующим образом:

Образовательные области, разделы Количество обследованных детей: 177 ребенка	Результаты освоения образовательной программы дошкольного образования			
	Конец года			
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Выполнение программы (%)
<b>Познавательное развитие</b> (ознакомление с окружающим, ФЭМП, предметный мир, мир природы)	55	107	15	92%
<b>Речевое развитие</b> (развитие речи, чтение художественной литературы)	55	106	16	91%
<b>Художественно-эстетическое развитие</b> (лепка, рисование, конструирование аппликация)	34	130	13	93%
<b>Физическое развитие</b> (физическая культура)	97	73	7	96%
<b>Социально-коммуникативное развитие</b> (развитие игровой деятельности, безопасность, трудовая деятельность культура поведения)	39	118	20	89%

Наиболее успешно освоены образовательные области «Физическое развитие», «Художественно-эстетическое развитие». Требуется повышенного внимания педагогов, пересмотра педагогических воздействий образовательная область «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие». Низкий уровень освоения образовательных областей в основном наблюдался в группах для детей от 2 до 4 лет, но работа с этими детьми будет продолжаться до их выпуска в школу.

В ходе мониторинга определяются результаты по сформированности целевых ориентиров, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка. Анализ промежуточных результатов освоения Программы показал, что целевые ориентиры формируются в соответствии с возрастом детей. Наилучшие показатели - в группах для детей от 5 до 7 лет, ниже - в группах для детей от 4 до 5 лет, что соответствует возрастным возможностям.

Группы	Количество детей	Низкий уровень	Средний уровень	Высокий уровень	Выполнение программы
ГОРН 4-5 Солнечные зайчики	25	3	16	6	88%
ГОРН 4-5 Непоседы	22	3	15	4	86%
ГОРН 4-6 Почемучки	17	1	11	5	94%
ГОРН 5-6 Дружная семейка	11	2	9	0	82%
ГОРН 6-7 Чунга-чанга	18	0	10	8	100%
ГКН ТНР 6-7 Знайки	9	0	8	1	100%
ГКН 6-7 Пчелки	15	1	7	7	93%
<b>Итого</b>	<b>117</b>	<b>10</b>	<b>76</b>	<b>31</b>	<b>91%</b>

## Анализ готовности воспитанников к школьному обучению

В апреле 2021 года педагоги Учреждения проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 45 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Учреждении:

Группы	Интеллектуальная готовность к школе						Эмоционально-волевая готовность к школе					
	Начало года			Конец года			Начало года			Конец года		
Уровни	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н
ГКН «Знайки»	0	5 56%	4 44%	3 33%	5 56%	1 11%	0	3 33%	6 67%	6 67%	1 11%	2 22%
ГОРН «Пчелки»	0	11 65%	6 35%	8 47%	9 53%	0	0	8 47%	9 53%	12 70%	5 30%	0
ГКН «Чунга-чанга»	0	14 74%	5 26%	7 37%	12 63%	0	0	12 63%	7 37%	15 78%	4 21%	0

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 97% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению и зачислены в школы.

### 3.10. Обеспечение преемственности дошкольного и школьного образования

Для обеспечения преемственности заключен договор между Учреждением и МАУ СОШ №3 с углубленным изучением отдельных предметов, разработан план совместных мероприятий.

В реализации преемственности педагоги ставили перед собой следующие задачи:

1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, совершенствование их физического развития.
2. Совершенствование работы по развитию речи (умения связно, последовательно излагать свои мысли, самостоятельно составлять рассказы по картинкам, на заданную тему, из личного опыта и т.д.).
3. Формирование и поддержание мотивационной и нравственной готовности ребенка к обучению в школе.

4. Совершенствование работы по развитию познавательной активности как необходимого компонента учебной деятельности.
5. Развитие психических процессов: памяти, внимания, мышления и творческого воображения как направления интеллектуального и личностного развития.
6. Развитие коммуникативных навыков общения со взрослыми и сверстниками.
7. Знакомство дошкольников с организацией школьной жизни как профилактика школьной тревожности.

Из форм совместной работы со школой в 2021 году была организована экскурсия на 1 сентября. В связи с запретом массовых мероприятий и смешения потоков обучающихся, многие совместные мероприятия проведены не были. Однако педагоги Учреждения и школы участвовали в совместных вебинарах, организованных в программе ZOOM.

#### **4. Оценка организации и содержания образовательного процесса**

Деятельность Учреждения организована в соответствии с уставом, планами и локальными актами Учреждения, обеспечена годовым и календарно-тематическим планированием. Содержание планирования включает в себя совокупность образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: физическому, социально-личностному, познавательно-речевому, художественно-эстетическому. Учитываются принципы модели организации образовательного процесса в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

Воспитательно-образовательный процесс в 2021 году был организован в соответствии с федеральными государственными образовательным стандартом к основной общеобразовательной программе дошкольного образования. Также учитывались федеральные государственные образовательные стандарты и требования к условиям реализации основной ОП ДО, санитарно-эпидемиологические требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях для воспитанников от 1 года до 8 лет.

Педагогами Учреждения разработано комплексно–тематическое планирование на учебный год для детей раннего, младшего, среднего, старшего дошкольного возраста. Темы недели различны в зависимости от возрастной группы. К нему разработаны сопутствующие занятия (развитие речи, лепка, аппликация, конструирование, рисование), которые продолжают основную тему недели. В разных видах детской деятельности дети познают необходимый объем знаний умений и навыков по теме. В Учреждении обеспечивается благоприятный микроклимат, психологическая комфортность в детском коллективе.

Педагогическое образование родителей (или законных представителей) воспитанников осуществляется как традиционными методами через наглядные пособия, стенды, беседы, консультации, родительские собрания, так и с помощью современных средств информатизации (официальный сайт Учреждения, электронная почта Учреждения, мессенджеры) размещения их на сайте образовательного учреждения в сети «Интернет». Сайт учреждения в течение всего года систематически обновлялся. Родителям предоставляется возможность оперативного получения информации о жизни Учреждения, групп, расписании занятий, о проводимых мероприятиях, праздниках, развлечениях. Кроме этого, сайт детского сада является для родителей источником информации учебного, методического или воспитательного характера. Со страниц сайта родители могут получить информацию о методах сбережения здоровья детей, их безопасности, правилах поведения ребёнка в семье и в обществе, полезные советы по обучению и воспитанию дошкольников.

С 01.01.2021 Учреждение функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические

нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями обновлена нормативная база Учреждения, доработаны инструкции по обработке посуды и поверхностей. Усилены требования к проведению ООД, прогулки, усилен контроль за использованием педагогами электронных образовательных ресурсов. В групповых помещениях изменены требования к расстановке мебели в спальнях комнатах. Приобретены индивидуальные накладки на унитазы и стеллажи для их хранения в туалетные комнаты.

В 2021 году в Учреждении образовательный процесс осуществлялся в обычном формате с соблюдением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19).

## 5. Оценка кадрового состава, учебно-методического обеспечения Учреждения

### 5.1. Оценка кадрового состава

В Учреждении работает 76 человек. Педагогический коллектив составляет 35 человек. Учреждение укомплектовано кадрами полностью.

№ п/п	Педагогический состав	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год
1	Всего педагогов	33	33
2	Воспитатель	25	25
3	Старший воспитатель	1	1
4	Музыкальный руководитель	1	2
5	Инструктор по физической культуре	1	1
6	Учитель-логопед	3	3
7	Педагог-психолог	1	1
8	Социальный педагог	1	1

#### Аттестация педагогических работников

Год	Всего педагогов (человек)	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории
2019-2020	33	3	11	12	7
2020-2021	33	4	11	11	7

#### Квалификационная категория

№	Должность	Кол -во педагогов	Квалификационная категория			Соответствие занимаемой должности	Без категории
			Высшая	Первая	Вторая		
1	Заведующий	1	-	-	-	-	1
2	Заместитель заведующего	1	-	-	-	-	1
3	Старший воспитатель	1	1	-	-	-	-
4	Воспитатель	25	-	9	-	10	5
5	Инструктор по физической культуре	1	1	-	-	-	-

6	Музыкальный руководитель	1	-	-	-	1	1
7	Учитель-логопед	3	-	1	-	1	1
8	Социальный педагог	1	1		-	-	-
9	Педагог-психолог	1		1	-	-	-
<b>Итого:</b>		<b>35</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>9</b>

Прохождение педагогами курсов повышения квалификации за период с 2017 по 2021 гг

	2017	2018	2019	2020	2021	Итого за 5 года
КПК и ИРО	10	14	6	6	5	41
КПК	8	2	6	10	0	26
Семинары	1	-	-	5	8	14
<b>Итого</b>	<b>19</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>21</b>	<b>13</b>	<b>81</b>

#### Образование педагогических работников

Год	Всего педагогов (человек)	Высшее педагогическое образование	Среднее профессиональное образование
2019-2020	35	12	13
2020-2021	35	12	13

Обучение в высших учебных заведениях в 2021 году проходят 2 педагога, в среднем профессиональном заведении – 1 человек

#### Стаж (педагогический) работы педагогических работников

До 5 лет – 8  
От 5 до 10 лет – 3  
От 10 до 15 лет – 3  
От 15 до 20 лет – 8  
От 20 до 25 лет – 2  
От 25 до 30 лет – 8  
Свыше 30 лет – 3

#### Педагоги, имеющие награды и поощрения/

За высокие показатели и создание условий для полноценного развития и воспитания детей в 2020 году педагоги были отмечены наградами, из них:

Нагрудным знаком «Почетный работник воспитания и просвещения РФ» - 1  
Грамотой Министерства просвещения РФ – 1,  
Почетной грамотой ДОиМП ХМАО-Югры – 0  
Грамотой Губернатора ХМАО-Югры – 1  
Благодарственное письмо Губернатора ХМАО-Югры - 1  
Благодарственным письмом ДОиМП ХМАО-Югры – 1  
Благодарственным письмом ДОиМП г.Мегиона - 4  
Благодарственным письмом главы города – 2

**В 2021 году – грамотой Министерства просвещения РФ – 1 чел**  
**Почетной грамотой Думы города – 1 чел**  
**Благодарственным письмом главы города – 1 чел**

№ п/п	Наименование	Количество награжденных педагогов
1	Звание «Отличник народного образования»	-
2	Нагрудный знак «Почётный работник общего образования РФ»	2
3	Нагрудный знак «Почётный работник воспитания и просвещения РФ»	1
4	Грамота министерства образования РФ	7
5	Грамота Министерства просвещения РФ	1
6	Почетная грамота Департамента образования ХМАО-Югры	11
7	Благодарственное письмо ДОиМП ХМАО-Югры	12
8	Грамота Губернатора ХМАО-Югры	1
9	Благодарственное письмо Губернатора ХМАО-Югры	1
10	Благодарственное письмо Думы ХМАО-Югры	1
11	Благодарственное письмо Думы города	1
12	Грамота ДОиМП г. Мегиона	10
13	Благодарственное письмо ДОиМП г. Мегиона	9
14	Грамота Главы города Мегиона	7
15	Благодарственное письмо Главы города, администрации города	8

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одной из форм работы в Учреждении является «Школа молодого педагога», где педагоги-стажисты делятся опытом с молодыми педагогами. В 2021 году у молодых педагогов наставниками были воспитатели: Рычкова Т.О., Ершова Н.Н., Ярулина Ф.Г. Функции опытных педагогов заключались в оказании помощи молодым специалистам Абдуллаевой К.М., Халяфиевой Э.Ф., в привитии начинающим педагогам интереса к педагогической деятельности, закрепление их в Учреждении, ускорение процесса профессионального становления педагога и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них обязанности по занимаемой должности, адаптация педагогов в коллективе, стимулирование желания творчески раскрыться, использовать на практике знания, полученные от педагогов-стажистов.

В 2021 году педагоги и воспитанники Учреждения смогли проявить свои творческие и интеллектуальные способности в конкурсах городского, окружного и всероссийского значения, показывая хорошие результаты.

*Участие педагогов МАДОУ ДС №3 «Ласточка» в конкурсах различного уровня и направленности в 2021 году*

ФИО педагога	Должность	Уровень	Интернет-портал	Название конкурса, номинация	Результат
Абдуллаева К.М.	воспитатель	Всероссийский	Солнечный свет	Стенгазета	1 место
Абдуллаева К.М.	воспитатель	Международный	ВПО Доверие	Страна талантов, номинация: стенгазета	1 место
Апкаликowa Ю.А.	воспитатель	Всероссийский	Мир педагога	Проектная деятельность в ОУ	1 место
Апкаликowa Ю.А.	воспитатель	международный	Солнечный свет	Уголок безопасности	1 место
Апкаликowa Ю.А.	воспитатель	Всероссийский	Миллениум	Экология	1 место
Багмут С.А.	воспитатель	Всероссийский	Твори, участвуй, побеждай!	Лучший уголок безопасности	1 место
Багмут С.А.	воспитатель	Всероссийский	Гордость страны	Тайны далеких планет	1 место
Барышева А.М.	Учитель-логопед	Всероссийский	Время знаний	Блиц-олимпиада Нарушение темпоритмической организации речи	1 место
Барышева А.М.	Учитель-логопед	Всероссийский	Слово педагога	Совместная деятельность педагогов и родителей	1 место
Гарипова Л.И.	Учитель-логопед	Всероссийский	Время знаний	Блиц-олимпиада Дефекты произношения при разных формах речевых патологий	1 место
Гарипова Л.И.	Учитель-логопед	Всероссийский	ПедКом конкурсы	Методические разработки	2 место
Гарипова Л.И.	Учитель-логопед	Всероссийский	Слово педагога	Совместная деятельность педагогов и родителей	1 место
Галимова Г.Ф. Апкаликowa Ю.А.	воспитатели	Всероссийский	Гордость России	Новогоднее окно	1 место
Галимова Г.Ф.	воспитатель	Всероссийский	Гордость России	Стенгазета	1 место
Гусева Е.П.	воспитатель	международный	Солнечный свет	ФГОС ДО	1 место
Даценко А.В.	Старший воспитатель	гордской	РОЧ		2 место
Журавлева С.Л.	воспитатель	Всероссийский	Солнечный свет	Лучший проект воспитателя	1 место
Иванова И.В.	воспитатель	международный	Солнечный свет	Лучший педагогический проект	1 место



Иванова И.В.	воспитатель	международный	Солнечный свет	Методические разработки	1 место
Иванова И.В.	воспитатель	международный	Солнечный свет	Методические разработки. Система работы по развитию связной речи	1 место
Нестеренко Е.А. Иксанова Р.А.	воспитатель	Всероссийский	Творчество-наука.рф	Международный женский день	1 место
Нестеренко Е.А. Иксанова Р.А.	воспитатель	международный	Солнечный свет	Профессиональное мастерство	1 место
Нестеренко Е.А. Иксанова Р.А.	воспитатель	международный	Солнечный свет	Система работы	1 место
Иксанова Р.А.	воспитатель	Всероссийский	Солнечный свет	Детские исследовательские и научные работы, проекты	участие
Нестеренко Е.А.	Воспитатель	международный	Солнечный свет	Посвящение в ДЮПП	1 место
Квочкина О.Н.	Инструктор физо	Всероссийский	Время знаний	Нормы ГТО	1 место
Орестенко Н.В.	воспитатель	Всероссийский	Изумрудный город	Лучшее оформление помещений к дню 8 марта	2 место
Протасевич И.А. Эседова А.Т.	воспитатели	Всероссийский	Творчество-наука.рф	Международный женский день	1 место
Эседова А.Т. Протасевич И.А.	воспитатель	Всероссийский	ОБРУ.РФ	Методические разработки	1 место
Протасевич И.А.	воспитатель	Всероссийский	ПЕДПРОСП ЕКТ.ру	Основы дошкольного образования	1 место
Эседова А.Т. Протасевич И.А.	воспитатель	Всероссийский	ОБРУ.РФ	Методические разработки. Система работы	1 место
Рудковская Л.Н.	Социальный педагог	международный	Солнечный свет	Лучшая презентация	1 место
Рудковская Л.Н.	Социальный педагог	Всероссийский	Конкурс талантов	Особенности социально-личностного развития дошкольников	3 место
Рудковская Л.Н.	Социальный педагог	Всероссийский	Конкурсы по ФГОС	Развитие детей дошкольного возраста	1 место

Рудковская Л.Н., Квочкина О.Н.		Всероссийский	Таланты России	Спорт и здоровье	1 место
Рудковская Л.Н.	Социальный педагог	Всероссийский	Тотальное тестирование	Работа с родителями, Экологическое воспитание	1 место
Рычкова Т.О.	воспитатель	международный	Евроко.рф	Взаимодействие с семьей	1 место
Рычкова Т.О.	воспитатель	международный	Евроко.рф	Взаимодействие с семьей. Знакомим с профессиями	1 место
Рычкова Т.О.	воспитатель	международный	Евроко.рф	Методические разработки. Технологическая карта НОД	1 место
Рычкова Т.О.	воспитатель	международный	Евроко.рф	Методические разработки	1 место
Саидова А.М.	воспитатель	международный	Евроко.рф	Методические разработки	2 место
Саидова А.М.	Воспитатель	международный	Евроко.рф	Методические разработки	1 место
Саидова А.М.	Воспитатель	международный	Евроко.рф	Методические разработки. Формирование правильного звукопроизношения	1 место
Старовойтова Д.А.	Муз руководитель	Всероссийский	Цветик-семицветик	Сценарии мероприятий в ДОУ	1 место
Халяфиева Э.Ф.	воспитатель	международный	Солнечный свет	Методические разработки	1 место
Халяфиева Э.Ф.	воспитатель	международный	ВПО Доверия	Сбережем воду вместе. Стенгазета	1 место
Ярулина Ф.Г.	воспитатель	международный	Солнечный свет	Лучший проект воспитателя	1 место
Хадыева А.Р.	воспитатель	Всероссийский	Талант педагога	Стенгазета	1 место
Хадыева А.Р.	воспитатель	международный	Солнечный свет	Стенгазета по ПДД	1 место
Сальникова Л.Ф.	воспитатель	Всероссийский	Время знаний	Образовательная деятельность на прогулке	1 место
Сальникова Л.Ф.	воспитатель	международный	ФГОС Онлайн	Здоровье и безопасность дошкольников	1 место
Сальникова Л.Ф.	воспитатель	международный	ВПО Доверие	Обобщение педагогического опыта	1 место
Степанова Л.Ф.	методист	всероссийский	Новые идеи	Методические разработки	1 место

Степанова Л.Ф.	методист	городской	РОЧ		2 место
Степанова Л.Ф.	методист	всероссийский	Мир педагога	Лучшая учебная презентация	1 место

*Участие воспитанников МАДОУ ДС №3 «Ласточка» в конкурсах различного уровня и направленности в 2021 году*

Фамилия, имя участника	Фамилия, имя, отчество педагога (руководителя)	Форма участия	Уровень	Интернет-портал, организация	Название конкурса, номинация	Результат участия, призы
Кабирова Ж.	Абдуллаева К.М.	заочно	международный	Международный образовательный портал «Престиж»	«Подарок для любимой мамочки»	участие
Кагункина Д.	Абдуллаева К.М.	заочно	международный	Солнечный свет	Международный женский день	1 место
Розмина И., Самульцев А., Добрынин М., Андрейчук Я.	Абдуллаева К.М.	ВПО Доверие	Международный	Страна талантов	Мамочка любимая моя	участие
Лещук Г.	Апкаликowa Ю.А. Галимова Г.Ф.	заочно	городской	Дворец искусств	Новогодняя карусель	участие
Галимова Г.	Апкаликowa Ю.А. Галимова Г.Ф.	заочно	городской	Дворец искусств	Новогодняя карусель	участие
Зарипов А.	Апкаликowa Ю.А. Галимова Г.Ф.	заочно	городской	Дворец искусств	Новогодняя карусель	участие
Терновская В.	Апкаликowa Ю.А. Галимова Г.Ф.	заочно	городской	Дворец искусств	Новогодняя карусель	участие
Морохов Михаил	Апкаликowa Ю.А. Галимова Г.Ф.	заочно	городской	Дворец искусств	Мега Богатырь	участие
Лягин Д., Елин И.,	Апкаликowa Ю.А. Галимова Г.Ф.	заочно	международный	Солнечный свет	Поделки из природного материала	1 место
Авакова В.	Апкаликowa Ю.А. Галимова Г.Ф.	заочно	всероссийский	Твори, участвуй, побеждай!	Мамочка любимая!	1 место
Белошaпка Е.	Багмут С.А.	заочно	международный	Maam.ru	Конкурс поделок	1 место
Чернышова Т.	Багмут С.А.	заочно	международный	Maam.ru	Конкурс ДПИ	1 место
Годжаева С., Крикунова В., Фокина В.	Багмут С.А.	заочно	международный	Надежды России	Космические чудеса	3 место

Панфилов А.	Гарипова Л.И.	заочно	всероссийский	Время знаний	Викторина Подготовка к школе	1 место
Беликова Н.	Гусева Е.П.	заочно	всероссийский	Радуга талантов.рф	Конкурс ДПИ	участие
Беликова Н.	Гусева Е.П.	заочно	международный	Талант педагога	ДПИ. Здравствуй, осень!	1 место
Бирюков И. Сметанин Д. Барбашина Д. Ханипова С. Дегтярева Л.	Иванова И.В.	заочно	международный	Солнечный свет	Конкурс по сказкам	1 место
Дегтярева Л. Боцян А.	Иванова И.В.	заочно	международный	Солнечный свет	Интернет-олимпиада	1 место
Сметанин Д. Барбашина Д. Горбанев А. Дегтярева Л.	Иванова И.В.	заочно	международный	Солнечный свет	Олимпиада по сказкам	1 место
Царев М	Нестеренко Е.А. Иксанова Р.А.	заочно	всероссийский	Аврора	Домашние животные	3 место
Хохрякова Л	Нестеренко Е.А. Иксанова Р.А.	заочно	всероссийский	Доутесса	Наша дружная семья	3 место
Мирзоева А. Барбашин Т	Нестеренко Е.А. Иксанова Р.А.	заочно	всероссийский	Доутесса	Времена года	1 место
Завьялов Н	Нестеренко Е.А. Иксанова Р.А.	заочно	всероссийский	Аврора	Домашние животные	2 место
Барбашин Т. Имамбаев А. Нестеренко Р.	Нестеренко Е.А. Иксанова Р.А.	заочно	городской	МБУ ЦБС	Цветы жизни	участие
Жукова Ю. Кравцов В.	Нестеренко Е.А. Иксанова Р.А.	заочно	городской	МБУ ЦБС	Цветы жизни	участие
Панфилов А. Газизов Э. Бойко К.	Нестеренко Е.А.	заочно	всероссийский	Просвещение	Урок безопасности	участие
Сачко Ж., Панфилов А., Шпинь В.	Нестеренко Е.А., Протасевич И.А.	заочно	Городской	МАУ региональный историко-культурный и экологический центр	Зимняя сказка	участие
Рогов С. Кравцов В.	Иксанова Р.А.	заочно	международный	ФГОС.РУ	Конструирование и моделирование	участие

Хохрякова Е., Анучина С.	Иксанова Р.А.	заочно	всероссийский	Доутесса	Времена года, Наша дружная семья,	1 место
Никонов Н., Завьялов Н.	Иксанова Р.А.	заочно	международный	ФГОС.РУ	Моя любимая сказка	участник
Группа Веселые гномики	Иксанова Р.А., Урпекова Ю.А.	заочно	всероссийский	Будущее страны	Новогодняя елка	1 место
Сурма М	Рудковская Л.Н.	заочно	всероссийский	Цветик-семицветик	Что я знаю о России	1 место
Хораськин К	Рудковская Л.Н.	заочно	всероссийский	Цветик-семицветик	Моя любимая семья	1 место
Горбанева М	Рудковская Л.Н.	заочно	международный	Старт	Олимпиада Старт	2 место
Нестеренко Р	Рудковская Л.Н.	заочно	всероссийский	Цветик-семицветик	Здоровье и безопасность	2 место
Горбанева М.,	Рудковская Л.Н.	заочно	всероссийский	Таланты России	Конкурс чтецов	1 место
Аваков.С., Батурина В. Джабаров И. Кривоносов Б. Политенко В.	Рычкова Т.О.	заочно	международный	Евроко.рф	Изобразительное творчество. Цветы для мамы	1 место
Аваков.С., Батурина В., Джабаров И., Кривоносов Б., Политенко В.	Рычкова Т.О.	заочно	международный	Евроко.рф	Изобразительное творчество. Миру мир	2 место
Гамидова С., Хромова Д., Машковцева А., Одинаева М., Кравцова Е., Корнийчук З.	Рычкова Т.О.	заочно	международный	Евроко.рф	Изобразительное творчество. Елочка нарядная	участие
Буторина В. Кайчакаева У. Лысикова С. Гамидова С. Мотовилец В. Одинаева М.	Саидова А.М.	заочно	международный	Евроко.рф	Изобразительное творчество. Новогодняя елка	1 место
Гамидова С., Машковцева А., Симаков В., Иванова Н., Соболь М	Саидова А.М.	заочно	международный	Евроко.рф	Праздники. Мы веселые игрушки	участие
Аваков.С., Батурина В. Джабаров И. Кривоносов Б. Политенко В.	Саидова А.М.	заочно	международный	Евроко.рф	Изобразительное творчество. День Победы	2 место
Политенко В. Зелинская О. Балмасова К. Соболь М.	Саидова А.М.	заочно	международный	Евроко.рф	Изобразительное творчество. Лето красное	1 место

Кайчакаева У.						
Буторина В. Кайчакаева У. Лысыкова С. Гамидова С. Мотовилец В. Одинаева М.	Саидова А.М.	заочно	международный	Евроко.рф	Изобразительное творчество. Я люблю Россию	2 место
Авина К Киселева Н. Сурма М.	Сальникова Л.Ф.	заочно	всероссийский	Высшая школа делового администрирования	8 марта – день чудес	1,2,3 место
Афанасьева Т. Горбанева М. Кабирова Ж. Кагункина Д. Сурма М.	Сальникова Л.Ф.	заочно	всероссийский	Высшая школа делового администрирования	Золотой ключик	1,2,3 место
Кабирова Ж. Афанасьева Т.	Сальникова Л.Ф.	заочно	всероссийский	Высшая школа делового администрирования	Весна идет	2,3 место
Старовойтова Е Афанасьева Т. Авина К.	Сальникова Л.Ф.	заочно	всероссийский	Высшая школа делового администрирования	Рисуем любимый город	1,2 место
Васильев Д. Валиахметов И.	Сальникова Л.Ф.	заочно	международный	ФГОС.РУ	Изобразительное творчество	участие
Матвеева Е., Харламова Е., Васильев Д., Розмина И.	Сальникова Л.Ф.	заочно	международный	ВПО Доверие	Изобразительное творчество	участие
Добрынина М. Степанова Д. Кунакбаев Д.	Халяфиева Э.Ф.	заочно	международный	ФГОС.РУ С	Планета талантов. Моя любимая сказка	участие
Азиатцева П. Добрынина М. Раянов Д. Ефремов П. Харламова Е.	Халяфиева Э.Ф.	заочно	всероссийский	Высшая школа делового администрирования	Путь к звездам	1, 2 место
Харламова Е.	Халяфиева Э.Ф.	заочно	международный	Солнечный свет	Стенгазета	1 место
Алиева Р.	Халяфиева Э.Ф.	заочно	международный	Солнечный свет	Рисунок по пожарной безопасности	1 место
Бойко К. Панфилов А.	Эседова А.Т.	заочно	всероссийский	ОБРУ.РФ	Изобразительное творчество. Широкая масленица	участие
Сачко Е. Газизов Э.	Эседова А.Т.	заочно	региональный	Моя Югра	Животные Югры	1 место
Эседов У. Михайлова В.	Эседова А.Т.	заочно	городской	МБУ ЦБС	Цветы жизни	участие
Зарипов Д.	Хадыева А.Р.	заочно	международный	Ты-гений	Бескрайний космос	1 место

Белошарпа Е	Хадыева А.Р.	заочно	всероссийский	Эйнштейн	Лего-животное	3 место
Лунегова А.	Хадыева А.Р.	заочно	международный	Маам.ру	Космическое путешествие	1 место
Андрейчук К	Хадыева А.Р.	заочно	международный	Гордость России	День космонавтики	2 место
Чернышова Т.	Хадыева А.Р.	заочно	всероссийский	Мой успех	Мои космические фантазии	1 место
Собянин Ю.	Хадыева А.Р.	заочно	всероссийский	Эйнштейн	Лего-животное	3 место
Морохова В	Хадыева А.Р.	заочно	всероссийский	Ты-гений	Пасхальные поделки	3 место
Лысикова С., Белошарпа Е., Терновский В., Хидырова А.,	Хадыева А.Р.	заочно	всероссийский	Эйнштейн	ЛЕГО-поделка	3 место
Михайлова В. Эседов У.	Протасевич И.А.	заочно	городской	МБУ ЦБС	Цветы жизни	участие
Бойко К	Гарипова Л.И.	заочно	всероссийский	Время знаний	Подготовка к школе	1 место

#### Достижения коллектива за 2021 год

- 1 место в городском конкурсе на лучшее озеленение территории «Зеленый дворик»
- 2 место в муниципальном этапе конкурса «Рождественские образовательные чтения»
- 2 место в муниципальном этапе XVIII соревнований «Губернаторские состязания» среди детей дошкольных образовательных организаций города Мегина
- 2 место в зимнем фестивале ВФСК «Готов к труду и обороне!»
- 1 место в муниципальном XV открытом танцевальном конкурсе «Танцуй пока молодой!»

Воспитатели, дети и родители – активные участники различных мероприятиях городского уровня, проводимых в онлайн режиме: День Победы, «Окна Победы», «Дорогая сердцу книга о войне», «День защиты детей», «День независимости России», «День флага» и многие другие;

- участники регионального конкурса «Семья – основа государства – 2021» (семья Афанасьевых) в номинации «Традиции нашей семьи»
- участники фестиваля «Радуга истоков»
- участники городского спортивного семейного мероприятия «Папа, мама, я – спортивная семья».
- участники городского фестиваля «Нормы ГТО – с папой легко!», «Кросс нации»

#### 5.2. Оценка учебно-методического обеспечения

В Учреждении созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса, реализации Образовательной программы дошкольного образования Учреждения и Адаптированной образовательной программы Учреждения. В наличии методическая и детская литература, демонстрационный и раздаточный материал.

В 2021 году Учреждение не пополняло учебно-методический комплект. Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации ОП ДО. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов, кабинет достаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Учреждение оснащено необходимым техническим оборудованием: 21 компьютер,

13 ноутбуков, 15 принтеров, 2 ксерокса, 7 многофункциональных устройств, 2 музыкальных центра, 8 интерактивных систем. Программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

Информационное обеспечение образовательного процесса включает:

1. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать на каждой возрастной группе и каждому специалисту на своем рабочем месте, пользоваться Интернет ресурсами в определенных помещениях;

2. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагог, родители (законные представители), дети), ведется официальный сайт Учреждения, на котором размещена информация, определённая законодательством;

3. С целью осуществления взаимодействия Учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями активно используется электронная почта, сайт Учреждения.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями).

Учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

### **5.3. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.**

В Учреждении библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП. Дошкольное учреждение обеспечено учебно-методической и детской художественной литературой. В Учреждении имеется библиотека, представленная большим ассортиментом детской художественной и учебно-методической литературой. Общее количество единиц хранения фонда библиотеки составляет -1615. Объём фонда учебно-методической литературы – 1315. Объём фонда художественной литературы – 300. Учреждение обеспечено современной информационной базой: в наличии локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, электронный каталог, медиатека, в которой представлены подбор обучающих презентаций по образовательным областям, мультипликационных фильмов, видео мероприятий со всеми участниками образовательных отношений.

Библиотечный фонд и информационная база Учреждения востребованы всеми педагогическими работниками Учреждения. В наличии официальный сайт дошкольного образовательного учреждения, соответствующий установленным требованиям, порядок работы с сайтом определяется в соответствии с Положением о сайте Учреждения. Обеспечены открытость и доступность информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения для заинтересованных лиц посредством размещения информации на сайте образовательного учреждения, информационных стендах Учреждения, (в приемных групповых, выставки, презентации и т.д.), проведения Дней открытых дверей, родительских собраний, организации тематических выставок.

**Вывод:** В Учреждении созданы необходимые условия для эффективного функционирования. Созданы кадровые условия, учебно-методическое обеспечение,



библиотечно-информационное обеспечение. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения удовлетворительная.

## 6. Оценка материально-технической базы

Общая площадь здания Учреждения составляет 4441,3 кв. м., из неё:

- площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного учреждения – кв. м., из них -12 групповых помещений – 1547,4 кв. м.

-дополнительные помещения для занятий с детьми – 605,1 кв. м. (музыкальный и спортивный залы, Зимний сад, изостудия, комната Монтессори, мини-музей «Югорушка», мини-музей «Русская изба», комната психологической разгрузки, логопедические кабинеты). Средняя наполняемость групп составляет 20 человек.

В Учреждении сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей, оборудованы помещения:

- групповые помещения – 12;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;

Помещение	Назначение	Занимаемая площадь, кв м	Оснащение
Физкультурный зал	Проведение физкультурно-оздоровительной работы	130,7	Детские тренажеры, шведская стенка, фитболы, степ-платформы, оборудование для проведения физкультурных занятий
Музыкальный зал	Проведение музыкальных занятий, развлечений, концертов, праздников, разных видов музыкально-игровых досугов	80,9	Цифровое фортепиано, музыкальный центр, телевизор, ширма для кукольного театра, детские и взрослые стулья
Кабинет музыкального руководителя	Для проведения консультационной работы с педагогами	12,2	Шкафы для методической литературы и пособий, наборы детских музыкальных инструментов, фонотека, нотный материал, библиотека методической литературы, музыкально-дидактические игры.
Театральная студия «Золотой ключик»	Для организации театрализованной деятельности детей	69,1	Сцена, декорации, шкафы для костюмов и атрибутов, пианино, домашний кинотеатр
Логопедический кабинет	Проведение диагностики и коррекционной работы по развитию речи детей.	24,2	Методическая литература, пособия, дидактический материал по коррекции речи дошкольников, книжные шкафы для пособий, настенное зеркало, детская мебель.

Логопедический кабинет	Проведение диагностики и коррекционной работы по развитию речи детей.	32,4	Методическая литература, пособия, дидактический материал по коррекции речи дошкольников, книжные шкафы для пособий, настенное зеркало, детская мебель.
Кабинет психологической разгрузки	Для проведения коррекционной работы по развитию психических процессов, развитию эмоционально-волевой сферы, нивелированию тревожности	49,4	Интерактивный стол, сухой бассейн, кривое зеркало, уголок уединения, фонтан, светопроектор, светодиодный «водопад», музыкальный коврик
Кабинет педагога-психолога и социального педагога	Для проведения коррекционной работы по развитию психических процессов, социализации детей	30,3	Методическая литература, пособия, дидактический материал по коррекции речи дошкольников, книжные шкафы для пособий, настенное зеркало, детская мебель.
Студия изобразительной деятельности	Для проведения игр-занятий по изобразительной деятельности	55,7	Коллекция разнообразных материалов для художественной деятельности, образцы народно-прикладного искусства, демонстрационный материал для художественного восприятия, мольберты, детская мебель, доска
Зимний сад	Для организации наблюдения и ухода за растениями и животными	131,3	Растения в соответствии с программными требованиями, аквариум с рыбками, детская мебель, стеллажи для пособий, инструментов для организации детского труда. Материалы по ознакомлению с родным краем, предметы быта народов ханты, детские работы, стеллажи для пособий Материалы по ознакомлению с традициями русского народа, предметы быта, мебель, стеллажи для пособий
Мини-музей родного края «Югорушка»	Для организации работы по ознакомлению с родным краем, городом		
Мини-музей «Русская изба»	Для организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию		
Сенсорная комната	Для организации работы по сенсорному развитию детей	49,4	Дидактические материалы, стеллажи, детская мебель
Медицинский кабинет	Проведение медицинских осмотров детей специалистами	7,8	Медицинские карты воспитанников формы 26-У/2000. Материал по санпросвет работе, мебель
Изолятор	Временная изоляция заболевшего ребенка	5,3	Мебель, медицинское оборудование
Процедурный кабинет	Проведение вакцинации	7,6	Медицинский материал для оказания первой медицинской помощи и проведения вакцинации.

Методический кабинет	Место распространения и обобщения передового педагогического опыта, проведение методической работы	55,9	Методическая литература, пособия, дидактический материал по реализуемым образовательным программам.
Групповые ячейки	Для организации непосредственной образовательной, совместной, самостоятельной деятельности, мероприятий режима дня.	1547,4	Мебель, оборудование, доска, мольберты, методическая литература, дидактический материал, игрушки, игровые пособия для организации работы с дошкольниками, оформленные уголки самостоятельной деятельности
Кабинет заведующего	Проведение совещаний, прием родителей, сотрудников.	18,0	Мебель, оргтехника
Кабинет заведующего хозяйством	Прием родителей, сотрудников	7,9	Мебель, оргтехника
Кабинет шеф-повара		8	Мебель, оргтехника
Кабинет специалиста по охране труда	Для организации работы по ОТ и ТБ	7,7	Мебель, оргтехника, материал по ОТ и ТБ, инструкции по ОТ
Кабинет швей		7,7	Мебель, оборудование
Кабинет делопроизводителя и специалиста по кадрам	Для организации работы по учету кадров, делопроизводству	7,6	Мебель, оргтехника, личные дела сотрудников, приказы по кадрам
Служебные помещения: прачечная, пищеблок, кастаньянская		74,9	Оснащены необходимым технологическим оборудованием

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

На территории Учреждения выделяются следующие функциональные зоны:

1.Игровая зона: включает 12 групповых площадок – для каждой группы – индивидуальные, физкультурную площадку. Все площадки оборудованы игровым оборудованием, выполненным из экологически чистого материала. На каждом участке имеются цветочные клумбы, оживляющие и украшающие не только общий, но и индивидуальный ландшафт каждого участка. Игровые и физкультурные площадки для детей оборудуются с учетом их роста-возрастных особенностей. Игровое оборудование соответствует возрасту детей и изготовлено из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека, что подтверждается наличием сертификатов По периметру здания разбиты цветочные клумбы. На территории Учреждения находятся спортплощадка, автоплощадка, экологическая тропа, огород, цветник.

Подходы к зданию и игровым площадкам имеют асфальтное покрытие. Растущие на территории Учреждения деревья создают благоприятный микроклимат для прогулки детей в летний период года. Возраст деревьев и кустарников колеблется от 1 до 13 лет, все они находятся в хорошем состоянии. Во избежание травм среди детей низкорастущие сучки и ветки удалены до безопасного расстояния, на высоте не менее 1,3 м.

2. В хозяйственной зоне расположены:

- площадка временного сбора и накопления ТКО. Площадка имеет твердое покрытие, баки для сбора ТКО имеют крышки, маркировку, вместимость 1,1 м<sup>3</sup>. Вывоз ТКО производится ежедневно специализированной организацией, имеющей лицензию и специализированный транспорт. Не допускается сжигание мусора на территории Учреждения и в непосредственной близости от него.

В 2021 году в Учреждении текущий ремонт не проводился. Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Развитие материально-технической базы осуществляется за счет субвенций ХМАО-Югры, бюджетных средств и за счет внебюджетной (приносящей доход) деятельности.

Источником бюджетного финансирования Учреждения является бюджет городского округа и субвенции ХМАО-Югры, которые распределяются следующим образом:

- заработная плата сотрудников - местный бюджет и бюджет ХМАО-Югры;
- услуги связи, охраны, пожарной сигнализации, транспортные услуги – из средств местного бюджета;
- расходы на коммунальные платежи и содержание здания – из средств местного бюджета;
- приобретение основных средств - из средств местного бюджета;
- организация питания воспитанников – за счет родительской платы;
- прочие услуги (налоги, услуги банка) - из средств местного бюджета.

Денежные средства, выделенные на содержание Учреждения, распределяются и используются согласно плану финансово - хозяйственной деятельности.

Из внебюджетных средств (средства родительской оплаты) в 2021 году приобретены:

№	Наименование	Сумма, тыс. руб.
1	Поставка товара «Овощи свежие»	331,57
2	Поставка товара «Молочные и кисломолочные продукты»	903,30
3	Поставка товара «Фрукты свежие»	490,24
4	Поставка товара «Рыба»	341,11
5	Поставка товара «Мясо, субпродукты»	708,69
6	Поставка товара «Консерваж и прочие продукты»	250,27
7	Поставка товара «Продукция крупяного производства и прочие продукты»	111,80
8	Поставка товара «Молоко»	303,12
9	Поставка товара «Хлеб»	215,9
10	Поставка товара «Оборудование для пищеблока»	250,00
11	Поставка товара «Яйцо куриное»	72,8
12	Поставка товара «Прочие продукты»	160,91
13	Поставка товара «Кондитерские и мучные изделия»	145,47
14	Поставка товара «Сухофрукты»	69,71
15	Гигрометры и термометры	8,05
16	Ванна моечная	77,28
17	Ткань полотняная	37,8
18	Перчатки и дез средства	99,999
19	Технологическое оборудование	277,599
20	Хозяйственные товары	95,347
21	Шкафы-стеллажи для горшков	117,928
22	Кухонная утварь	146,205

<b>ИТОГО</b>	<b>5215,098</b>
--------------	-----------------

Из средств местного бюджета на выполнение муниципального задания в 2021 году приобретены

№	Наименование	Сумма, тыс. руб.
1	Сантехнические товары	50,00
2	Песок	13,80
3	Строительные материалы	40,478
4	Сиденья на унитаз	55,552
	<b>ИТОГО</b>	<b>159,83</b>

Из средств субсидий на иные цели в 2021 году приобретены

№	Наименование	Сумма, тыс. руб.
1	Поставка товара «Овощи свежие»	28,3
2	Поставка товара «Молочные и кисломолочные продукты»	33,4
3	Поставка товара «Фрукты свежие»	48,6
4	Поставка товара «Рыба»	15
5	Поставка товара «Мясо, субпродукты»	25,2
6	Поставка товара «Консерваж и прочие продукты»	5,2
7	Поставка товара «Продукция крупяного производства и прочие продукты»	9,2
8	Поставка товара «Молоко»	10,8
9	Поставка товара «Хлеб»	7,7
10	Поставка товара «Противопожарной двери»	58,00
11	Поставка товара «Яйцо куриное»	5,2
12	Поставка товара «Прочие продукты»	11,035
13	Поставка товара «Кондитерские и мучные изделия»	15,11
14	Поставка товара «Сухофрукты»	3,4
15	Огнетушители	29,4
16	Световые настенные указатели Молния 12 «Выход»	36,5
	<b>ИТОГО</b>	<b>342,045</b>

Из средств субсидий Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2021 году приобретены:

№	Наименование	Сумма, тыс. руб.
1	Канцелярские товары	134,5
2	Игрушки	195,98
3	Спортивный инвентарь	194,705
4	Технические средства обучения	187,00
5	Картриджи для принтеров	89,2
6	Обучающий материал	106,106
7	Компьютерное оборудование	259,797
	<b>ИТОГО</b>	<b>1167,288</b>

Из средств субсидий Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на иные цели в 2021 году приобретены:

№	Наименование	Сумма, тыс. руб.
---	--------------	------------------

1	Канцелярские товары	38,9
	<b>ИТОГО</b>	<b>38,9</b>

### **6.1. Охрана труда и антитеррористическая безопасность**

Территория Учреждения по периметру ограждена забором высотой 1,6 м  
Наименование имущества Учреждения, находящегося на территории:

- забор металлический – 1шт., протяженность – 353,1 м;
- ворота металлические двустворчатые распашного типа– 1 шт.;
- калитка-2 шт.

Калитки снабжены кнопкой вызова. В помещениях Учреждения и на прилегающей территории ведется видеонаблюдение. Услуги охраны оказывает ООО «Частная охранная организация «Рингер».

Уборка территории проводится ежедневно: утром за 1-2 часа до прихода детей или вечером после ухода детей. При сухой и жаркой погоде проводится полив площадок не менее 2 раз в день. В зимнее время очистка территории (подходы к зданию, пути движения, дорожки, площадки зоны отдыха и игр) от снега проводится по мере необходимости, использование химических реагентов не допускается. В зимний период времени при обильном снегопаде до прихода детей, производится очистка пешеходных дорожек, центрального крыльца, зоны нахождения мусорных баков, обеспечивается уборка входных крылец (4 штук), пожарных выходов (16 штук) силами штатных сотрудников Учреждения (уборщик территории). Количество штатных единиц сформировано исходя из площади убираемой территории за исключением детских участков, а также её характеристик (асфальт, без покрытия, газоны, лестничные марши). В штате Учреждения состоит уборщик территории.

Состояние антитеррористической защищенности объекта является одним из критериев обеспечения безопасности воспитанников и персонала Учреждения, создания условий, гарантирующих охрану жизни и здоровья во время воспитательно-образовательного процесса. Назначены ответственные за организацию работы по обеспечению безопасности участников воспитательно-образовательного процесса. Нами разработаны:

- план действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- инструкция о порядке взаимодействия со службами жизнеобеспечения при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Систематически проводится обследование Учреждения и прилегающей территории на предмет их защищенности, работоспособности охранной сигнализации, обнаружения посторонних предметов. Осуществляется контрольно-пропускной режим. Имеется стенд, где размещаются распорядительные и ознакомительные документы, консультативный материал по обучению сотрудников правилам антитеррористической безопасности.

### **6.2. Профилактика дорожно-транспортного травматизма**

В целях повышения эффективности работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в Учреждении ведется следующая работа:

- вопросы обеспечения безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса рассматриваются на совещаниях педагогических работников, административных совещаниях при заведующем;
- проводятся занятия, досуги с детьми по профилактике дорожно-транспортного травматизма совместно с сотрудниками ГИБДД;
- актуализируются паспорт дорожной безопасности;
- ведется агитационная и профилактическая работа отряда ЮИД.

### **6.3. Противопожарная безопасность**

Организация мероприятий по обеспечению пожарной безопасности проводится согласно нормативно-правовой базе. Имеются Инструкции по пожарной безопасности, памятки для работников о порядке действий в случае возникновения пожара или других ЧС. Имеется АПС (автоматическая пожарная сигнализация), голосовая система оповещения о пожаре, система дымоудаления, необходимое и достаточное количество средств первичного пожаротушения: пожарные краны, огнетушители и т.д., которые своевременно проходят испытания. На каждом этаже имеются планы эвакуации, согласованные с отделом пожарного надзора.

### **6.4. Обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников**

Случаи детского травматизма в 2021 году отсутствуют.

Для обеспечения безопасности воспитанников в Учреждении проведены следующие мероприятия:

1. Медицинские осмотры, вакцинация:

- предварительные – 6;
- периодические – 72;
- вакцинировано, в соответствии с национальным календарем – 74 человек.

2. Тренировочные занятия:

В 2021 году проведено

- 4 плановых эвакуаций людей из здания на случай возникновения пожара;

3. Обучение по разным направлениям обеспечения безопасности:

3.1. в учебных заведениях, имеющих лицензию на установленный вид деятельности: - по гражданской обороне – 0 человек;

- по пожарно-техническому минимуму – 1 человек;
- по охране труда 1 сотрудников;
- по оказанию первой доврачебной помощи на производстве 0 человек;
- гигиеническое обучение и проверку знаний норм санитарного законодательства – 54 человека;

3.2. Проведено инструктажей:

- по охране труда – 5;
- по гражданской обороне и антитеррористической безопасности – 6;
- по пожарной безопасности – 7;
- по правилам противоэпидемического режима – 2;
- по санитарно- гигиеническим правилам – 2.

3.3. Проведены тренировки по ГОиЧС - 4

- эвакуация при угрозе совершения террористического акта
- эвакуация при обнаружении подозрительного предмета
- эвакуация при получении угрозы закладки взрывного устройства
- в случае захвата заложников

### **7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Учреждении утверждено приказом от 01.03.2021 №68-О «Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования». Мониторинг качества образовательной деятельности в 2021 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям. Цель контрольной деятельности внутренней системы оценки качества образования

- совершенствование деятельности Учреждения;
- повышение профессионального мастерства и квалификации педагогических

работников Учреждения;

-реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования - улучшение качества образования и оказываемых услуг по дошкольному образованию;

Периодичность и виды контрольной деятельности определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах педагогической деятельности приказом директора Учреждения:

- о проведении должностного (внутреннего) контроля – в начале учебного года;
- о проведении тематического контроля – один раз в квартал.

Должностной (внутренний) контроль осуществляется с целью:

- определения уровня подготовки, организации и проведения НОД по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения, режимных моментов, закаливающих мероприятий;
- выявления соблюдения режимных моментов согласно утвержденному режиму дня;
- выявления эффективности работы воспитателей с семьей;
- определения взаимодействия в работе узких специалистов и воспитателей;
- определения работы по коррекционному направлению (состояние работы учителей-логопедов с детьми, планирование и осуществление индивидуальной работы с детьми, оценка системы взаимодействия в работе с воспитателями);
- определения уровня организации режима дня: получения пищи, организации сна, организации детей и выход на прогулку; -определения планирования оздоровительной работы с детьми и проведения оздоровительных мероприятий и др.

Кроме этого, осуществляется постоянный контроль за состоянием учетной и внутренней документации с целью выявления соответствия перспективно-календарного плана реализуемой программе, принципам планирования, годовым задачам, соблюдения орфографического режима, содержания календарных планов реализуемой программе. В детском саду имеется необходимая документация для организации воспитательно-образовательного процесса, документация соответствует Закону «Об образовании в РФ», Уставу, локальным документам.

Работу по всем направлениям должностного (внутреннего) контроля за 2021 год можно признать удовлетворительной. С целью выявления качественной оценки и коррекции воспитательно-образовательной деятельности, в Учреждении проводится образовательный мониторинг, который предусматривает сбор, системный учёт, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в Учреждении.

В рамках мониторинга осуществляется:

- **отслеживание качества результатов деятельности Учреждения** (охрана жизни и укрепление здоровья детей, развитие детей раннего и дошкольного возраста, взаимодействие с семьей и ее поддержка в процессе воспитания детей дошкольного возраста):
  - физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка;
  - степень освоения воспитанников основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения, его образовательные достижения;
  - степень готовности воспитанников групп детей седьмого года жизни к школьному обучению;
  - адаптация вновь прибывших детей к условиям Учреждения;
  - эмоциональное благополучие воспитанников в Учреждении;
  - удовлетворенность различных групп участников образовательного процесса (родителей, педагогов) деятельностью Учреждения.
- **отслеживание качества педагогического процесса, реализуемого в Учреждении:**
  - реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения;



- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;
- организации самостоятельной деятельности детей;
- развития инновационных процессов и их влияния на повышение качества работы Учреждения;
- взаимодействия с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения.
- отслеживание качества условий деятельности Учреждения:**
- кадровый потенциал (уровень профессиональной компетентности педагогов);
- предметно-развивающая среда Учреждения;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.

Психолого-педагогическая диагностика проводится 3 раза в год. Периодичность обеспечивает возможность оценки динамики достижений воспитанников Учреждения. Определяются проблемные сферы, мешающие личностному развитию ребенка, а также выделяются его достижения и индивидуальные проявления, требующие педагогической поддержки, определяются задачи работы и проектируется образовательный маршрут ребенка на год. В результате грамотно организованной педагогической работы воспитанники Учреждения успешно освоили обязательный минимум Основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения и показали положительные результаты при проведении психолого-педагогической диагностики. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2021 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям

С целью изучения мнения родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций о качестве оказываемых услуг проводилось анкетирование в соответствии с приказом ДОиМП г. Мегиона от 17.11.2021 №621-О «О проведении анкетирования по изучению мнения родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций». В анкетировании участвовало 108 родителей, что составило 49,6%. Результаты анкетирования показали следующее:

### **7.1. Оценка удовлетворенности качеством образовательной деятельности**

Вопросы данного блока оценивались по бальной шкале, высший бал – 5, голоса родителей (законных представителей) распределились следующим образом:

**Как бы Вы оценили качество дошкольного образования, которое дает Вашему ребенку детский сад?**

Затрудняюсь ответить	2	3	4	5
8(8%)	5(5%)	1(1%)	8(8%)	81(78%)

**Как бы Вы оценили качество дополнительного образования (кружковая работа), которое дает Вашему ребенку детский сад?**

Затрудняюсь ответить	2	3	4	5
11(11%)	5(5%)	1(1%)	11(11%)	75(72%)

**Как бы Вы оценили организацию воспитательного процесса**

Затрудняюсь ответить	2	3	4	5
6(6%)	4(4%)	1(1%)	9(9%)	83(80%)

**Оцените уровень проводимых мероприятий, демонстрирующих достижения Вашего ребенка и других воспитанников (открытые занятия, утренники, развлечения, конкурсы и т.п.):**

Затрудняюсь ответить	2	3	4	5
8(8%)	4(4%)	3(3%)	7(7%)	81(75%)

### 9. Оценка взаимодействия участников образовательных отношений

Некоторые вопросы данного блока оценивались по бальной шкале, высший балл - 5

**Оцените, насколько Вы бываете удовлетворены решением возникающих вопросов, проблем и т.п. при взаимодействии с администрацией детского сада:**

Затрудняюсь ответить	2	3	4	5
8(8%)	4(4%)	1(1%)	7(7%)	83(80%)

**Оцените, насколько Вы бываете удовлетворены компетентностью педагогов детского сада при решении возникающих проблем, вопросов:**

Затрудняюсь ответить	2	3	4	5
6(6%)	5(5%)	0	14(14%)	78(75%)

**Какие взаимоотношения, на Ваш взгляд, преобладают между воспитателями и родителями (законными представителями):**

- 1) доброжелательные – 80 (79%)чел
- 2) нейтральные – 13(14%)
- 3) равнодушные, безразличные - 2 (2%)
- 4) неприязненные - 5 (5%)
- 5) затруднились ответить – 3(3%)

**Если к Вам обратятся за советом, то готовы ли Вы рекомендовать данный детский сад Вашим родственникам, друзьям, знакомым или нет?**

- 1) Точно порекомендую - 80 (79%)чел
- 2) Скорее порекомендую - 19 (17%) чел
- 3) Скорее не порекомендую - 0
- 4) Точно не порекомендую - 0
- 5) Затрудняюсь ответить – 4(4%)

**10. Удовлетворяет ли Вас составленный детским садом график работы с посетителями?**

- 1) Да - 95 чел (92,2%)
- 2) Нет - 1 чел (1%)
- 3) С графиком не знаком – 7 чел (6,8%)

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг. Среди принявших участие в анкетировании 60 родителя (58,3%) имеют высшее образование, неполное высшее – 8 (7,8%) родителей, 27 родителей (26,3%) – среднее специальное образование, 8 родителей (7,8%) – среднее.

### **13. Какую возрастную группу посещает Ваш ребенок?**

Дети опрошенных родителей посещают следующие возрастные группы:

- 13 детей (12,6%) – ясельную группу
- 13 детей (12,6%) – первую младшую группу
- 18 детей (17,5%) – вторую младшую группу
- 8 детей (7,8%) – среднюю группу
- 25 детей (24,3%) – старшую группу
- 26 детей (25,5%) – подготовительную группу

## **8. Оценка медицинского обеспечения Учреждения**

Медицинская деятельность в учреждении основана на основании договора «Об организации медицинского обслуживания в образовательном учреждении» с БУ ХМАО Югры «Мегионская городская больница». Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. В учреждении организована полноценная физкультурно-оздоровительная работа с воспитанниками всех групп здоровья. БУ ХМАО Югры «Мегионская городская больница» обеспечивает медицинское обслуживание воспитанников, оказание первичной медико-санитарной помощи в образовательном учреждении своим медицинским персоналом, Учреждение предоставляет соответствующее помещение медицинского назначения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

Для осуществления квалифицированного медицинского сопровождения в учреждении имеется медицинский блок, который состоит из:

медицинского кабинета, оснащенного набором мебели (столы, стулья, шкафы для хранения документации и спецодежды ростомером, медицинскими напольными и электронными весами, детским и взрослым тонометрами, фонендоскопом), персональным компьютером, принтером, увлажнителем воздуха;

процедурного кабинета, оснащенного медицинской кушеткой, аптечным шкафом, холодильником для вакцин и лекарственных медикаментов, медицинскими столиками со стеклянными крышками с набором прививочного инструментария, с медицинским столиком со средствами оказания первой медицинской помощи, биксами, облучателем бактерицидным серии, умывальной раковиной, настенными дозаторами для обработки рук, термометрами, шпателями, пинцетами, ножницами и другим необходимым инструментарием для оказания неотложной помощи. Имеются в достаточном количестве медицинские инструменты и медикаменты, рекомендуемые Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

В кабинете медсестры в установленном порядке хранится медицинская документация в соответствии с номенклатурой дел.

Работники Учреждения в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет бюджетных средств.

Важнейшим фактором, свидетельствующим о работе коллектива, являются показатели здоровья детей.

## Группы здоровья

Возрастные группы	Кол-во детей	2020					Кол-во детей	2021				
		1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
Для детей от 1 до 3 лет	63	12	42	9	-	-	24	6	18	0	-	-
Для детей от 3 до 4 лет	51	6	40	5	-	-	32	12	17	3	-	-
Для детей от 4 до 5 лет	25	1	23	1	-	-	60	6	52	2	-	-
Для детей от 5 до 6 лет	46	2	43	1	-	-	48	4	43	1	-	-
Для детей от 6 до 7 лет	57	4	53	-	-	-	45	0	44	1	-	-
<b>Итого</b>	<b>242</b>	<b>25</b>	<b>201</b>	<b>16</b>	-	-	<b>209</b>	<b>28</b>	<b>174</b>	<b>7</b>	-	-

Распределение детей по уровням физического развития и группам здоровья, а также рекомендации и назначения врачей являются основанием для дифференцированного и индивидуального подхода в использовании инновационных форм профилактики и оздоровления детей.

### Сравнительный анализ по группам здоровья за 2020 и 2021 год

Учебный год	Группы здоровья				
	I	II	III	IV	V
2020	25	201	16	-	-
2021	28	174	7	-	-

В мае 2021 года проводилась плановая диспансеризация детей 7 года жизни врачами детской поликлиники. Результаты показали, что по сравнению с прошлым учебным годом выросло число детей с нарушениями осанки и плоскостопием

### Данные результатов осмотра детей

Год	Год рождения	Полежат осмотру	Фактически осмотрено	% выполнения	н/зрения	н/осанки	Сколиоз	плоскостопие	Хронический тонзиллит	Аденоиды	Описторхоз
2019-2020	2014	45	45	100	-	-	-	2	-	-	-
2020-2021	2014-2015	45-29	45-25	100-86,2	-	-	-2	-4	-	-1	-

В течение 2021 года уделялось большое внимание профилактике заболеваний новой коронавирусной инфекцией, а также заболеваний гриппом и ОРВИ. Во всех групповых помещениях и кабинетах работали бактерицидные облучатели для очистки воздуха и рециркуляторы, проводилась витаминизация блюд, использовались фитонциды. Сотрудники Учреждения использовали средства индивидуальной защиты (маски, экраны, санитайзеры). В целях профилактики глистной инвазии проводилось плановое обследование всех детей на энтеробиоз. Особое внимание уделялось проведению профилактических прививок. Профилактические прививки проводились согласно годовому плану и состоянию здоровья детей.

### План иммунизации

Наименование	План	Фактически выполнено	% выполнения
Манту	186	148	79
АДС «М»	39	28	71
Паротит, корь, краснуха	41	38	92
АКДСVI	16	12	75
Совигрипп		36	

### Классификация болезней

№ п/п	Классификация болезней	Нозологическая форма	Количество детей
	Болезни органов дыхания	Пневмония	1
		Бронхиальная астма	-
	Болезни ЛОР-органов	Хронические тонзиллиты, отиты, риниты	4
	Болезни кожи	Атопические дерматиты	1
	Болезни ССС	ВП сердца	-
	Болезнь мочевыводящих путей	Хронический пиелонефрит	-
		ИМВП	-
	Болезни нервной системы	Эписиндром	-
	Хирургические болезни	Пупочная грыжа	4

### Анализ заболеваемости и посещаемости детей

Показатели	Апрель 2020			Апрель 2021		
	всего	1-3	3-7	всего	1-3	3-7
Средне-списочный состав	240	59	180	209	45	164
Число пропусков по болезни	802	343	459	828	296	521
Число пропусков на одного ребенка	6	8,5	5,3	5,3	6,5	3,1
Количество случаев заболеваний	42	24	18	48	21	19
Количество случаев заболеваний на одного ребенка	3,3	5,8	2,5	6,9	6,5	3,1
Количество часто и длительно болеющих детей	15	10	5	6	3	3
Индекс здоровья № 15-40% (количество детей ни разу не болевших делим на количество детей × 100)	30%	3,3% 2 чел	31% 70 чел	28% 59 чел	6,6% 3 чел	26% 56 чел

## Заболеваемость сотрудников

Год	Часто болеющие (2 и более б/л)	1 больничный лист	Не болеющие	Декретный отпуск
2020	34	16	25	3
2021	36	18	25	4

Контроль физического развития детей отражает динамику их развития, а показатели в начале года с последующим преобладанием более высокого уровня к концу года дают возможность убедиться в правильности выбора методов, разнообразных форм работы по реализации здоровьесберегающих технологий. Обеспечение оптимальных условий охраны жизни, сохранения и укрепления здоровья, целостного развития каждого ребенка невозможно без совершенствования образовательного процесса в Учреждении.

### 9. Организация питания

Пищеблок детского сада оснащен всем необходимым технологическим оборудованием, на 100% укомплектован кадрами. Работники пищеблока аттестованы и своевременно проходят санитарно-гигиеническое обучение. Питание организовано в групповых комнатах. Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке. Образовательная организация работает по примерному 10-дневному меню (осенне-зимний и весенне-летний период) для организации питания детей. Поставщики продуктов питания определяются в результате проведения торгов.

В целях организации приёмки товаров, работ, услуг, в Учреждении создана приёмочная комиссия. В состав приемочной комиссии по приемке продуктов питания входит работник пищеблока, медицинский работник, председатель профкома и лица, ответственные за организацию питания. Комиссия осуществляет проверку соответствия поставленных продуктов условиям и требованиям заключенного договора, наличия сертификатов соответствия, целостности товарной упаковки и срока годности. Условия хранения продуктов строго соблюдаются, имеются складские помещения для хранения продуктов питания, ежемесячно проводятся дератизационные и дезинсекционные обработки. Производственный контроль за доброкачественностью и безопасностью приготовленной пищи, за соблюдением условий хранения и сроков годности пищевых продуктов, оценкой качества приготовленных блюд на пищеблоке осуществляется администрацией Учреждения, медицинским работником. В 2019-2020 учебном году по вопросам питания, в Учреждении была проведена следующая работа:

1) Перед воспитателями были поставлены задачи о привитии культуры детей к еде. С января 2021 проводился ежедневный мониторинг приема пищи детьми группы. Создана и функционирует комиссия по общественному контролю за организацией питания.

2) Технологом продукции и организации общественного питания проведён мониторинг блюд, которые дети плохо едят. Продуманы другие варианты приготовления, разработаны технологические карты с заменых блюд. Организуется диетическое питание детей по медицинским показаниям при наличии заключения врача.

На официальном сайте Учреждения <http://lastochka3-86.caduk.ru/mmagic.html?page=/sveden/meals.html> на странице «Организация питания» можно ознакомиться с основным двухнедельным меню.

## 10. Выводы по итогам самообследования Учреждения.

Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям. Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает развитие детей за счет реализации ОП ДО. В Учреждении работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи. Материально-техническая база, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Запланированная воспитательно-образовательная работа в 2021 году выполнена в полном объеме. Уровень готовности выпускников к обучению в школе – выше среднего. Наиболее важными и перспективными направлениями своей работе в 2022 году считаем:

- повышение качества образования;
- обеспечение повышения квалификации и образования педагогов в соответствии с «Профессиональным стандартом педагога»;
- расширение и укрепление работы с родительской общественностью;
- внедрение в работу с детьми современных образовательных технологий;
- добиться большей эффективности в преобразовании развивающей предметно-пространственной среды, как в помещениях Учреждения, так и на его территории.

### Основные направления ближайшего развития Учреждения.

1. Совершенствовать материально-техническую базу Учреждения в соответствии с ФГОС ДО.
2. Продолжать повышать уровень профессиональных знаний и квалификацию педагогов в соответствии с «Профессиональным стандартом педагога».
3. Усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий.
4. Систематизировать методическую деятельность, направленную на распространение передового педагогического опыта и развитие профессиональной компетенции педагогов.
5. Активизировать деятельность родительских комитетов групп.
6. Формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

## II. Анализ показателей деятельности Учреждения за 2021 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	208 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	208 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе Учреждения	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	56 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	152 человек

1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек/0 %
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	0 человек/0 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (с нарушениями речи) в общей численности воспитанников, получающих услуги:	29 человек/14%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	29 человек/14%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6,9
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	35 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	21 человек/60%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	21 человек/60%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	14 человек/40%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	14 человек/40%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14 человек/42%
1.8.1	Высшая	3 человека/9%
1.8.2	Первая	11 человек/31%
1.8.3	Вторая	0 человек
1.8.4	Соответствие занимаемой должности	12 человек /34%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	4 человека/11%
1.9.2	Свыше 30 лет	4 человека/11%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человек/11%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8 человек/23%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную подготовку по профилю педагогической деятельности или иной	35 человек/100%



	осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС ДО в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	35 человек/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в Учреждении	35 человек/208 человек
1.15	Наличие в Учреждении следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Да
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Да
1.15.7.	Социального педагога	Да
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	8,1 кв м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	462 кв м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4.	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да